

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.

1. По результатам вступительного испытания, проводимого в ЧУВО РИИ, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление на имя председателя Приемной комиссии о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) о несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).
2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
3. Апелляция подается одним из следующих способов:
 - предоставляется поступающим или доверенным лицом в приемную комиссию ЧУВО РИИ (420049, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Газовая, дом 19, 121 кабинет);
 - направляется в ЧУВО РИИ через операторов почтовой связи общего пользования (Российский исламский институт, 420049, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Газовая, дом 19 (с пометкой «в приемную комиссию», 121 кабинет);
 - прием документов в электронно-цифровой форме (e-mail: priem-rii@mail.ru, тема письма апелляция).
4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.
5. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.
6. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.
7. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

8. При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;

б) для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;

в) для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего.

9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

10. В случае проведения вступительного испытания дистанционно организация обеспечивает дистанционное рассмотрение апелляций.