

**АННОТАЦИИ
к рабочим программам
дисциплин, практик,
государственной итоговой аттестации
по направлению подготовки
42.03.02 «Журналистика»
профиль: Средства массовой информации**

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.01 Философия

1. Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретического мировоззрения, методологической культуры, духовного мира личности высококвалифицированного специалиста на основе достижений мировой и русской философской мысли, отечественных интеллектуально-духовных ценностей и традиций.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Философия» относится к циклу Б.1 и является составным элементом его базовой части. Изучение дисциплины предполагается на базе знаний, умений и компетенций, приобретенных в результате получения общего среднего образования, в объеме школьной программы (специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предусматриваются). Дисциплина «Философия» формирует основы общенаучной методологической грамотности. Методы, освоенные в дисциплинарных рамках философии, имеют всеобщую (междисциплинарную) значимость.

4. Содержание дисциплины: Философия, ее предмет и роль в обществе; История философии: античная, средневековая, возрожденческая, нововременная европейская философия; философия в России; Современная западная философия. Материя и ее основные атрибуты; Системность и структурность материи; Философский детерминизм; Диалектика и ее основные законы. Специфика философского познания. Познавательные способности человека. Проблема сознания в философии. Философская антропология; Социальное познание и его особенности; Научное познание. Общество как система. Социальный прогресс; Природа и общество; Глобальные проблемы современности.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах

Б1.О.02 История России

1. Цель дисциплины: формирование систематизированного представления об истории России.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: относится к дисциплинам обязательной части Б1.

4. Содержание дисциплины: Россия: основные факторы исторического развития. Основные черты российской цивилизации: история и современность. Российское мировоззрение: основные направления, мыслители, идеи. Отечество и Родина как основополагающие ценностные категории российского общественного сознания. Основные параметры российской политической системы: институты и процедуры Политическая система России на современном этапе. Россия в глобальном пространстве: вызовы и ответы. Социокультурные угрозы российской государственности.

История как наука. Образование и эволюция Древнерусского государства в IX-XII вв. Выдвижение Москвы как нового центра объединения русских земель. Московская Русь в XVI веке. Смутное время Московское царство в XVII веке. Петр I и его реформы. Рождение империи и проблемы роста. Российская империя в XVIII веке. Расширение привилегий дворянства.

Российская империя в первой половине XIX века. Россия во второй половине XIX века: эпоха реформ Александра II и "народная монархия" Александра III. Российская империя в начале XX в. Первая мировая война. Крах монархии. Революция и гражданская война (1917- 1921 гг.). Советское государство в 1920-е годы. Противоречия НЭПа. Сталинский "большой скачок". СССР во Второй мировой войне. Великая Отечественная война. Начало "холодной войны". Хрущевская "оттепель". НТР и ее влияние на ход общественного развития. (1950-60-е гг.). СССР во второй половине 1960-х – начале 1980-х гг.). Нарастание кризисных явлений. Перестройка (1985-1991) и распад СССР. Становление новой российской государственности. Россия на пути радикальной модернизации.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.03. Безопасность жизнедеятельности

1. Цель дисциплины: формирование у специалистов представление о неразрывном единстве эффективности профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека. Реализация этих требований гарантирует сохранение работоспособности и здоровья человека, готовит его к действиям в экстремальных условиях.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: относится к дисциплинам обязательной части Б1.

4. Содержание дисциплины: Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Жизнедеятельность. Среда обитания. Безопасность жизнедеятельности. Цели, задачи, объект, предмет БЖД. Опасность. Виды опасностей. Опасная ситуация. Экстремальная ситуация. Чрезвычайная ситуация. Классификация чрезвычайных ситуаций. Безопасность. Экологические аспекты безопасности жизнедеятельности. Экология. Развитие экологии. Экосистема. Биосфера. Лито-сфера. Педосфера. Гидросфера. Атмосфера. Тропосфера. Стратосфера. Мезосфера. Ионосфера. Ноосфера. Задачи экологии. Экологические проблемы, влияющие на безопасность жизнедеятельности человека. Законы взаимоотношения человек – природа. Задачи в области улучшения экологии. Человек и окружающая среда. Среда обитания. Взаимодействие человека со средой обитания. Природа. Окружающая среда. Природная среда. Техногенная среда. Классификация условий для человека в системе «человек – среда обитания». Пути обеспечения безопасности. Противоречивость взаимодействия между обществом и природой. Способы сохранения окружающей среды. Виды загрязнений и качество окружающей среды. Окружающая среда и здоровье человека. География здоровья. Тема: Знаки соответствия (экомаркировка, пищевые добавки). Тема: Как распознать и бороться с радиацией. Тема: Современная демография. Зависимость продолжительности жизни населения от ряда внешних факторов. Дз-1. Тема: Экологическая маркировка продукта. Дз-2. Тема: Пищевые добавки. Дз-3. Тема: Радиоактивные участки Земли. Факторы риска. Риск. Фактор. Фактор риска. Объект риска. Классификация рисков. Выявление и количественная оценка риска. Приемлемый риск. Величина приемлемого риска. Виды рисков. Социальный риск. Трудовая деятельность человека. Труд. Классификация основных форм трудовой деятельности. Труд, требующий большой мышечной активности. Механизированная форма труда. Труд, связанный с автоматическим и полуавтоматическим производством. Конвейерный труд. Труд, связанный с управлением производственными процессами и механизмами. Умственный труд. Оптимальные условия труда. Допустимые условия труда. Вредные условия труда. Опасные условия труда.

Утомление. физическая тяжесть труда. Статическая работа. Динамическая работа. Особенности трудовой деятельности женщин и подростков. Человек в экстремальной ситуации. Катастрофа. Чрезвычайная ситуация. Классификация чрезвычайных ситуаций. Стихийные бедствия. Землетрясение. Виды землетрясений. Измерение интенсивности землетрясений. Последствия землетрясений. Наводнение. Ураганы, тайфуны, штормы, бури, смерчи. Селевые потоки и оползни. Обвалы. Снежные лавины. Метели, бураны, пурга, вьюга, снежные заносы. Пожары. Ландшафтные пожары. Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Тема: Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Тема: Мероприятия по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций. Тема: Защита населения и территорий от опасностей в ЧС. Дз-4. Тема: Методы борьбы со стрессом. Дз-5. Тема: Стихийные бедствия. Мероприятия по предупреждению возникновения и развития стихийных бедствий. Ликвидация последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий. Ликвидация последствий землетрясений. Мероприятия по уменьшению последствий от извержения вулканов (защита от лавы, защита от выпадения пепла, защита от вулканических грязевых потоков). Инженерно – технические мероприятия по защите от селей и лавин. Меры борьбы с оползнями. Тушение лесных пожаров. Тушение торфяных пожаров. Мероприятия по уменьшению последствий ураганов и бурь. Экстремальные осадки и снежно – ледниковые явления. Ликвидация последствий наводнений. Мероприятия по уменьшению последствий цунами. Мероприятия по предотвращению производственных аварий и катастроф. Основные приемы обеспечения безопасности и оказания первой помощи. Первая медицинская помощь пострадавшим. Рекомендации по оказанию доврачебной помощи пострадавшему. Требования к человеку, оказывающему доврачебную помощь. Остановка дыхания и сердечной деятельности. Клиническая смерть. Искусственное дыхание (способ изо рта в рот, способ Говарда, способ Сильвестра, Способ Шеффера). Наружный массаж сердца. Утопление. Ранения и кровотечения. Шок. Остановка кровотечения артериальное, венозное, капиллярное и паренхиматозное кровотечение. Давящая повязка. Наложение жгута. Пальцевое прижатие артерии при кровотечении. Остановка кровотечения с помощью сгибания конечностей. Защита раны от вторичного загрязнения (инфекции). Травматические ампутации. Ушибы, растяжения и разрывы связок. Вывихи и переломы. Транспортные шины. Основное правило иммобилизации большинства переломов. Переломы костей стопы. Переломы лодыжек. Переломы костей голени. Переломы костей нижней конечности. Переломы фаланг пальцев. Переломы пястных костей. Переломы костей предплечья Переломы нижнего конца плечевой кости. Основные приемы обеспечения безопасности и оказания первой помощи. Повреждения головы. Повреждение мягких тканей головы. Ушибы и ранения. Повреждения головного мозга. Повреждения глаз. Ожоги глаз. Длительное сдавление конечностей. Помощь извлеченному из лавины. Термические и химические ожоги. Общие расстройства

деятельности организма. Обморок. Коллапс. Травматический шок. Солнечный или тепловой удар. Горная болезнь. Укусы ядовитых змей, насекомых. Острые отравления. Отравление кислотами. Отравление щелочами. Отравление газами. Наложение повязок. Косыночная повязка на голову. Повязка чепец. Пращевидная повязка. Восьмиобразная повязка. Косыночная повязка на верхнюю конечность. Колосовидная повязка на плечевой сустав. Повязка Дезо. Транспортировка пострадавших или заболевших в медицинский пункт. Тема: Профессиональные заболевания. Основные направления профилактики профессиональных заболеваний. Тема: Международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности. Рф-1. Тема: Профессиональные заболевания. Дз-6. Тема: Международное сотрудничество в области БЖД.

Общевойсковые уставы ВС РФ. Строевая подготовка. Основы тактики общевойсковых подразделений. Радиационная, химическая и биологическая защита. Военная топография. Основы медицинского обеспечения. Военно-политическая подготовка. Правовая подготовка.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-8. способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1. О.04. Физическая культура и спорт

1. Цель дисциплины: освоение теоретических знаний для формирования физической культуры личности, приобретение умений и компетенций направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к дисциплинам базовой части цикла Б.1.

4. Содержание дисциплины: Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. История становления и развития Олимпийского движения. Универсиады. История комплексов ГТО и БГТО. Новый всероссийский физкультурно-спортивный комплекс. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Принципы и методы обучения в физическом воспитании. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания. Структура физической культуры личности. Значение мотивации в сфере физической культуры. Проблемы формирования мотивации студентов к занятиям физической культурой. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Спортивные и подвижные игры. Туризм. Классификация видов туристических походов. Особенности туризма и методика организации. Нетрадиционные (необычные) виды спорта. Традиционные и современные оздоровительные системы физических упражнений. Самоконтроль студентов, занимающихся физическими упражнениями и спортом. Восстановительные процессы в физической культуре и спорте. Основы рационального питания. Массовые физкультурно-спортивные мероприятия. правила поведения студентов-болельщиков на соревнованиях. Воспитание толерантности. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1. О.05.01 Английский язык

- 1. Цель дисциплины:** о повышение уровня практического владения английским языком в разных сферах его функционирования, в письменной и устной его разновидностях.
- 2. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.
- 3. Место дисциплины в структуре ОПОП:** Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части цикла Б.1.
- 4. Содержание дисциплины:** Введение в предмет. Фонетические особенности английского языка. Основные правила произношения слов, интонации и ударения. Личные местоимения и положительные формы глагола to be. Приветствия. Страны и национальности. Разговор о том, откуда ты. Притяжательный падеж, притяжательные местоимения- прилагательные, артикль a/an, вопросительная и отрицательная формы глагола to be. Члены семьи. Обмен информацией о своей семье. Настоящее простое время. Вопросительная форма настоящего простого времени.

Профессии. Просмотр фильма под названием «Встреча с людьми». Указательные местоимения *this, that, these, those*. Множественное число существительных. Как ты проводишь свое свободное время? Дни недели. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Вопросительные формы *How much? How many?* Спорт, игры и досуг. *A/an, some* и *any*. Предметы ежедневного пользования и цвета. Подготовка к поездке на отдых. Модальные глаголы *can/can't*. Отдых и будни. Рассказ о том, как проходит ваш рабочий день. Глаголы. Отрицательная форма настоящего простого времени. Город и достопримечательности. Виды транспорта. Наречия, определяющие прилагательные: *quite, really, very, not very*. Прошедшее простое время. Еда и напитки. Диета и образ жизни. Меню и цены. Заказ еды в ресторане. Личные местоимения в объектном падеже конструкция *I'd like*.оборот *there is/there are*. Дом. Оборудование и мебель для дома. Глагол *have/has got*. Люди. Прилагательные, употребляемые для описания людей. Местоимение *one/ones*. Одежда. Виды одежды. Притяжательные местоимения-существительные. Порядковые числительные и их употребление с месяцами. Погода, здоровье. Настоящее простое время; наречия времени. Средства массовой информации. Настоящее длительное время. Наречия образа действия. Искусство. Глагол *to prefer* и правила его употребления. Вспомогательный глагол *will* для спонтанных решений и предложений. Кинофильмы. Степени сравнения прилагательных. Путешествия. Виды транспортных средств. Активный отдых. Правила дорожного движения. Настоящее совершенное время (*been* с *ever/never*). Герундий в функции подлежащего. Обучение. Система образования. Дополнительное образование. Модальные глаголы *can/can't, have to/don't have to*. Стремления. Как добиться славы? Специальные вопросы. Экстремальные виды спорта. Употребление настоящего длительного времени для обозначения будущего времени. Инфинитив для выражения намерения и цели. Употребление глагола с инфинитивом и с герундием. Религии. Ислам в мире. Ислам в России. Виды поклонения в исламе. *to be going to* для выражения намерения совершить действие. Повторение языковых тем: распорядок дня, посещение магазина. Наречия *so* и *neither*. Выживание, навыки выживания. Косвенные вопросы. Музыка. Настоящее совершенное время. Привычки. Наречия *too, too much/manу, enough*. Страны. Новая Зеландия. Правила употребления глагола *to like*. Мое любимое место. Придаточные предложения условия и времени. Возраст и стадии жизни. Глагол *used to*. Дружба. Вспомогательный глагол *will*. У доктора. Болезни и ушибы. Прошедшее простое и прошедшее длительное время. Скорость. Быстрый мир. Модальные глаголы *can, could, be able to*. Личность человека и особенности характера. Страдательный залог простого времени. Тело. Внешний вид. Описание человеческого тела. Герундий и инфинитив. Работа. Как вести себя при устройстве на работу? Способности. Страдательный залог прошедшего простого времени.

Преступления. Определенный артикль the. Дикая природа. Зоопарки: за или против? Косвенная речь. Путешествия, отдых и обычаи.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

УК-4 способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ОПК-1 способностью создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Аннотация Рабочей программы дисциплины Б1. О.05.02 Арабский язык

1. Цель дисциплины: освоение современного литературного арабского языка на уровне, позволяющем выпускнику работать с источниками знаний на изучаемом языке и, при необходимости, дать возможность стажироваться и продолжать обучение в высших учебных заведениях арабоязычных стран по своему профилю. Это возможно лишь при полноценном освоении основ фонетики, лексики, морфологии и синтаксиса, обучении устной речи, развитии навыков чтения и умения понимать тексты на арабском языке, а также развития навыков и умений письменной речи.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части цикла Б.1.

4. Содержание дисциплины: Арабский алфавит. Вспомогательные знаки и огласовки. Написание долгих гласных. Звуковой строй арабского языка. Органы речи. Общая классификация звуков. Согласные и гласные звуки, их артикуляция (произношение). Долгие и краткие гласные. Части речи арабского языка. Определённое и неопределённое состояние. Правила ассимиляции. Ассимиляция [-л-] определенного артикля: лунные и солнечные буквы. Правила прочтения танвина. Знакомство. Приветствие. Представление. Гражданство. Семья. Родственные отношения. Гражданское состояние. Категория рода в арабском языке. Мужской и женский род существительных. Признаки женского рода. Профессии. Работа. Категория числа в арабском языке. Учёба. Разговор об университете и учебе. Личные местоимения единственного числа. Числительные от 0 до 10. Описание человека. Части тела. Одежда. Цвета. Спряжение глагола в прошедшем времени. В магазине. Слитные местоимения единственного числа.

Числительные от 11 до 19. В ресторане. Спряжение глаголов в настоящем времени. На рынке. Отрицание действия. Будущее время. Несогласованное определение. Отрицание принадлежности. Спряжение глагола لَيْسَ
Спряжение глагола в повелительном наклонении. Праздники. Приглашение на торжественные события. Предметы домашнего обихода. Запрет действия. Вопросительные местоимения. Досуг. Отпуск. Каникулы.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

УК-4 способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ОПК-1 способностью создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

**Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.06 Культурология**

1. Цель дисциплины: сформировать у студентов ясное представление об истории и теории культуры, чтобы помочь разобраться в различных аспектах современной культуры.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Культурология» относится к циклу Б.1 и является составным элементом его базовой части.

4. Содержание дисциплины: Сущность культуры. Структура и состав современного культурологического знания. Историческая типология культуры. Этническое и национальное измерение культуры. Религия как духовный феномен культуры. Культура и искусство. Культура и общество. Культура и личность. Культура и глобальные проблемы современности. Культура средневековой Европы. Культура Ренессанса и расцвет ренессансного искусства. Культура эпохи Просвещения. Культура Западной Европы XIX века. Культура и искусство XX века. Понятие и сущность мусульманского искусства. Доисламское искусство в Поволжье. Возрождение и традиции мусульманского искусства татар в 18 – начале 20 вв.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.07 Экономика

1. Цель дисциплины: знакомство студентов с экономическими категориями и закономерностями; методами экономического исследования; основными особенностями ведущих школ и современных направлений экономической науки (включая российскую экономическую мысль)

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Экономика» относится к дисциплинам обязательной части Б.1.

4. Содержание дисциплины: Предмет и метод экономической теории. Экономические потребности и интересы, цели и средства. Структура экономической теории (микроэкономика, макроэкономика, мезоэкономика, мировая экономика). Базовые категории экономической теории. Общественное производство и воспроизводство. Производство, распределение, обмен и потребление. Проблема выбора оптимального решения. Альтернативные издержки (издержки отвергнутых возможностей). Закон возрастающих альтернативных издержек. Рациональное экономическое поведение. Товарное производство как основа рыночной экономики. Исторические условия возникновения рынка. Основные теоретические предпосылки простой модели рынка. Важнейшие функции рынка. Частные и общественные интересы и их реализация в условиях рынка. Невидимая рука рынка. Экономические институты и их роль в системе рыночного хозяйства. Собственность и хозяйствование: структура прав, передача прав, согласование обязанностей. Специфика медиаэкономики. Издержки и прибыль в медиаэкономике. Спрос и предложение на медиарынке. Конкуренция на рынке СМИ. Типы рыночных структур в медиаиндустрии. Виды конкуренции на рынке СМИ. Рыночные стратегии предприятий СМИ.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в

создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.08 Современный русский язык

1. Цель дисциплины: дать студентам представление о сущности, системе, функциях, структуре языка, его уровневой организации, системных (синтагматических и парадигматических) связях и единицах разных уровней; сформировать у студентов представление о современном русском языке, тенденциях его развития; дать студентам сведения о языковой и речевой норме, их разновидностях; познакомить студентам с фонетикой и орфоэпией современного русского языка, орфоэпическими нормами; сформировать у студентов представление о лексическом и фразеологическом уровнях современного русского языка и о слове как основной номинативной единице, различных способах стратификации русской лексики и ее экспрессивных возможностях; познакомить студентов с основными способами русского словообразования; дать студентам основные сведения по морфологии современного русского языка, принципах морфологической классификации частей речи и функциональных возможностях грамматических форм; сформировать у студентов представление о синтаксисе современного русского языка, системе синтаксических единиц, типологии и функциональной нагрузке простых и сложных предложений, тексте и средствах связи единиц текста, экспрессивных возможностях синтаксических конструкций; дать студентам основные сведения по орфографии и пунктуации современного русского языка и выработать навыки применения орфографических и пунктуационных норм.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Современный русский язык» относится к дисциплинам обязательной части цикла Б.1.

4. Содержание дисциплины: Понятие о современном русском языке. Фонетика современного русского языка. Фонетика как наука о звуковой стороне языка. Артикуляционная квалификация звуков. Функциональный аспект изучения звуковой стороны языка. Система гласных фонем современного русского языка. Система согласных фонем современного русского языка. Принципы членения речевого потока. Слог и слоговоеделение в русском языке. Русское словесное ударение. Русская орфоэпия. Русская графика и орфография. Морфемика как наука и лингвистическая дисциплина. Морфемная структура слова. Принципы и приемы морфемного анализа. Словообразование как наука и лингвистическая дисциплина. Способы

словообразования. Продуктивность в словообразовании. Принципы и приемы словообразовательного анализа. Лексикология как раздел языкознания. Семантическая структура слова в современном русском языке. Социально-функциональная лексика русского языка. Лексикография. Морфология как раздел языкознания. Принципы классификации частей речи в языкознании. Самостоятельные части речи. Служебные части речи. Синтаксис как раздел языкознания. Синтаксис словосочетания. Синтаксис простого предложения. Синтаксис осложненного предложения. Синтаксис сложного предложения. Пунктуация при однородных членах. Пунктуация при обособленных членах. Слова грамматически не связанные с предложением. Пунктуация сложного предложения.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

УК-4 способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ОПК-1 способностью создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

**Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.09 Политология**

1. Цель дисциплины: Формирование систематизированных знаний у студентов отделения журналистики по дисциплине «Политология».

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной обязательной части цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Политология как наука и учебная дисциплина.

Политология как наука и учебная дисциплина. Объект и предмет политологии. Методы политологии. Теоретический и эмпирический уровни политического знания. Основные функции политологии. Взаимосвязь политологии с другими общественными науками. Место политологии в системе гуманитарного знания. Значение политологии для профессиональной подготовки. Генезис политических идей в истории человеческой цивилизации. Значение изучения истории политической мысли для современной политической практики. Периодизация истории становления и развития политической мысли. Основные этапы развития политической науки. Политические идеи в учениях древности. Политические идеи Древнего

Востока. Мифологические истоки политико-правовой мысли. Истоки политических взглядов в Древнем Египте. Веды и Упанишады. Индийские касты. Дхарма. Законы Ману. Свод законов Артхашастра. Буддизм и личность. Дао дэ Цзин. Конфуцианство, легизм и моизм. Политическая мысль Древней Греции. Сократ. Платон. Аристотель. Пифагор. Демокрит. Гераклит. Геродот. Полибий. Основные древнегреческие полисы. Быт древней Греции. Трансформация политической системы Древнего Рима. Цицерон. Сенека. Марк Антоний. Гай Юлий. Римское право. Политические концепции в Европе: от христианско-политической теории до XIX века. Политические учения Средневековья (Аврелий Августин, Фома Аквинский). Политические воззрения эпохи Возрождения и Нового Времени (Макиавелли, Гоббс, Руссо, Локк, Монтескье, Кант, Гегель др.). Теория государства и гражданского общества в трудах Канта и Гегеля. Политические идеи социалистов-утопистов. Политическая концепция Маркса. Развитие политической мысли в Западной Европе и США (Токвиль, Милль, Вебер, Джефферсон, Пейн). Политические взгляды мусульманских учёных. Коран. Хадисы. Пророк Мухаммед. Период четырёх праведных халифов. Мазхабы. Ибн Хальдун. Ибн Сина. Аль-Фараби. Ибн Рушд. Роль мусульманских учёных в сохранении памятников античной политической мысли. Влияние арабских стран на эпоху Возрождения в Европе. Взаимоотношения с Киевской Русью и Волжской Булгарией. Политическая система общества. Системный подход к анализу политической жизни общества. Понятие политической системы. Основные элементы структуры политической системы. Критерии классификации политических систем и их типология. Характеристика политической системы России. Политические институты общества. Государство как центральный институт политической системы. Теории происхождения государства. Основные функции государства. Формы государственного устройства: унитарное государство, конфедерация и федерация. Формы правления: республика и монархия. Президентская, парламентская и смешанная республики. Правовое государство, предпосылки и условия его формирования. Основные принципы правового государства. Социальное государство. Государство и гражданское общество: единство и принципиальные отличия. Сущность гражданского общества, основные условия его формирования и функционирования. Политический режим как способ функционирования политической системы. Основные характеристики и типология политических режимов. Особенности тоталитаризма как социального и политического феномена. Предпосылки возникновения тоталитаризма. Разновидности тоталитаризма. Основные черты авторитарного режима. Причины возникновения и особенности авторитарного режима. Общие черты и различия между тоталитарным и авторитарным режимами. Политические партии и общественно-политические движения. Понятие «политическая партия». История возникновения политических партий. Основные функции партий. Партийные системы. Типология партий и партийных систем. Правые, центристские и левые партии и движения. Группы интересов, группы давления, лоббистские

группы и их роль в политической жизни. Место профсоюзов, молодежных, женских организаций в партийной системе и общественной жизни. Политическая социализация: её сущность, основные типы и этапы. Особенности политической социализации студентов вузов. Политическое участие – процесс вовлечения граждан в политику. Причины и формы политического участия граждан в политической жизни общества. Концепции политического участия. Личность и политика. Личность как объект и субъект политики. Основные направления политики в области прав и свобод человека. Понятие политической элиты. Политическая элита как необходимое структурное звено в механизме политической власти. Функции элиты в общественно-политической жизни. Типология элит. Взаимодействие элиты и массы. Социальная представительность и результативность политических элит. Проблема отбора элит. Бюрократия и её роль в политике. Особенности формирования политической элиты в России. Понятие лидерства. Общественная потребность в политическом лидерстве. Функции лидера. Особенности лидерства в различных политических системах. Типология лидерства. Популизм как форма лидерства. Истоки и характеристика политического волюнтаризма и «культы личности». Политическое лидерство в современной России. Мировая политика и международные отношения. Политический конфликт: сущность и причины возникновения. Основные стадии конфликта. Типология политических конфликтов. Способы разрешения и урегулирования политических конфликтов. Конституционные основы и правовые нормы урегулирования конфликтных ситуаций. Особенности политического процесса и политических конфликтов в России.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.

Аннотация Рабочей программы дисциплины Б1. О.10 Логика

1. Цель дисциплины: выработка у обучающихся знания необходимых условий правильного мышления и умения пользоваться этим знанием в практической деятельности, ознакомление их с основами формальной логики

в ее классическом варианте, со стандартными логическими процедурами рассуждений и основными формами логического мышления.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП является дисциплиной обязательной части цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Предмет формальной логики, ее задачи и возможности в развитии мышления. Логика как наука. Мышление как предмет изучения логики. Универсальный характер формальной логики. Общая характеристика современной логики.

Понятие о логической форме. Связь формы и содержания в логике.

Понятие закона в формальной логике. Многообразие законов формальной логики.

Формальная логика как метод развития мышления специалиста. Понятие логической культуры. Совершенствование логического аппарата специалиста как средство повышения эффективности практической деятельности. Возможности выражения средствами формальной логики различных сторон теории и практики. Понятия: виды и способы логического оперирования с ними. Логическая форма понятия. Роль понятий в языковом общении. Содержание и объем понятия, их взаимосвязь. Логические приемы образования понятий. Типичные ошибки в выборе слов и употреблении понятий. Виды понятий, критерии их классификации. Практическая ценность установления логических видов понятий. Установление логических отношений между понятиями. Виды отношений совместности и несовместности понятий. Требования к логическим отношениям множеств понятий, объединенных в рамках одного универсального класса познавательным интересом. Операции обобщения и ограничения понятий.

Общая характеристика логического деления. Структура, виды деления. Условия правильного деления понятий. Условия и возможности применения различных видов деления в теории и практике. Трудности и характерные ошибки в делении понятий.

Общая характеристика определения понятия. Смысл и значение определений понятий. Формы и структура определения. Виды определений, критерии их различения. Операции, сходные с определениями и заменяющие их. Условия правильности определения понятий. Типичные ошибки в определениях. Важность четкого понятийного, терминологического мышления в деятельности. Суждения: виды, состав, логические отношения. Роль суждения в познании и деловом общении. Виды суждений. Простые суждения, их состав. Общая характеристика атрибутивных, экзистенциальных и реляционных суждений. Логические свойства простых суждений. Логический и грамматический строй суждений. Приемы установления точного логического смысла суждения. Характеристика сложных суждений и их виды. Формально-логические таблицы установления истинности сложных суждений. Отношения между суждениями. Отношения между простыми суждениями. Отношения между сложными суждениями.

Операция отрицания. Основные законы логики высказываний. Таблицы истинности для сложных суждений в логике высказываний.

Умозаключение как форма мышления. Особенности применения умозаключений в деятельности. Понятие логического следования. Проблема необходимости логического следования. Структура умозаключения, их классификация. Критерии различения видов умозаключений. Сущность, логическое содержание и познавательная значимость дедуктивного способа мышления. Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату и умозаключения по логическому квадрату.

Простой категорический силлогизм, его строение. Условия истинности силлогистических заключений. Логические ошибки, встречающиеся в силлогистических рассуждениях. Видоизмененные силлогизмы: энтимема, эпихейрема, сорит, полисиллогизм. Умозаключения из сложных суждений. Ошибки, возможные в умозаключениях из сложных посылок. Условия правильности выводов в умозаключениях из сложных суждений различных видов. Возможности приложения дедуктивного мышления в юридической области. Проблема адекватности интерпретаций дедуктивными средствами. Дедуктивный метод построения документа и делового текста. Общая характеристика недемонстративных (вероятностных) умозаключений: индукции и аналогии. Области их применения, познавательная значимость. Сущность и логическое содержание индуктивного способа мышления. Общая структура индуктивного рассуждения. Свойства причинных зависимостей явлений. Методы научной индукции. Возможности и ограничения индуктивного мышления. Логические ошибки, возможные в индуктивных выводах. Применение статистических методов в оценке вероятности индуктивных выводов. Роль интуиции в индуктивных обобщениях.

Общая структура умозаключений по аналогии. Строгая и нестрогая аналогия. Аналогия предметов и аналогия отношений. Условия состоятельности выводов по аналогии. Аналогия как основа моделирования. Доказательство как форма мышления. Аргументация как способ рассуждения, ее компоненты. Основные логические характеристики аргументации. Виды и предметные области аргументации. Цели аргументации. Историко-культурные традиции и многообразие форм построения аргументации. Доказательство как вид аргументации, метод познания и убеждения. Структура и элементы доказательства. Прямое и косвенное доказательство. Виды косвенного доказательства. Строгое и нестрогое доказательство. Взаимосвязь содержательного и формального, практического и теоретического доказательств. Способы построения доказательств. Опровержение как вид аргументации. Структура опровержения. Виды опровержений. Типичные ошибки, возникающие в доказательствах и опровержениях. Формы организации информативного общения: диалог, полемика, спор, дискуссия, выступление. Виды диалога и их цели. Критерии убедительности аргументации в диалоге. Типичные ошибки, связанные с ведением делового разговора. Роль практики и опыта в аргументации.

Непротиворечивость и достоверность доказательств и опровержений. Особенности диалога, спора в различных областях человеческой деятельности.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся овладевает следующими компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Аннотация Рабочей программы дисциплины Б1. О.11 Современные информационные технологии

1. Цель дисциплины: изучение студентами основ организации современных информационных технологий и их применение в профессиональной деятельности, рассмотрение основных принципов построения, внедрения и ведения специализированных информационных систем, создание у студентов целостного представления о процессах формирования информационного общества, а также формирование у студентов знаний и умений в области информационной и компьютерной подготовки, необходимых для успешного применения современных информационных технологий в сфере своей профессиональной деятельности на практике.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Современные информационные технологии» относится к циклу Б.1.

4. Содержание дисциплины: Основные принципы построения компьютерных сетей. Сетевые архитектуры. Технологии локальных сетей. Аппаратные компоненты компьютерных сетей. Сетевые модели. Протоколы. Адресация в сетях. Межсетевое взаимодействие. Компьютерные глобальные сети с коммутацией пакетов. Язык разметки гипертекста HTML. Стили CSS. Язык программирования Java Script, Среда разработки Denver. Язык программирования PHP.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных

информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.12 Основы теории литературы

1. Цель дисциплины формирование у студента системы представлений о структуре и семантике художественного произведения (в первую очередь литературного), о способе функционирования его в историческом развитии художественной культуры, особенно в аспектах, необходимых для журналистов. **Задачи дисциплины:** определить место теории литературы в структуре культуры, науки, гуманитарных дисциплин, наук об искусстве; охарактеризовать основные понятия и концепции теории литературы в различных исторически сложившихся школах; раскрыть познавательные возможности дисциплины, дать представление о возможностях применения теории литературы в сфере журналистской деятельности; привить навыки анализа текста (художественного и журналистского) в синхронном и диахронном аспектах, в рамках открытой и закрытой его интерпретации.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Данная учебная дисциплина включена в раздел Б1.

4. Содержание дисциплины: Искусство как создание эстетических ценностей. Литература как вид искусства. Понятие о художественном мире произведения в категориях и терминах теоретической поэтики. Язык художественного произведения. Автор и его присутствие в произведении. Литературные роды и жанры. Функционирование литературы

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины

Б1. О.13 История отечественной литературы

1. Цель дисциплины: состоит в формировании систематических знаний по истории отечественной литературы; формировании представлений о развитии отечественной литературы в рамках мировой культуры, показать основные тенденции исторического развития литературы в России, научить студентов делать лингвистические и литературоведческие обобщения, определять место и значение художественного произведения в общелитературном процессе, прогнозировать степень влияния текста на читателя в зависимости от конкретной исторической ситуации.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Данная дисциплина относится к обязательной части цикла Б.1.

4. Содержание дисциплины: Теория литературы, литературный процесс, роды и жанры, художественные методы. История древнерусской литературы. Литература XVII века. Литература XVIII века. Учение М.В.Ломоносова о трех штилях. Регламентация жанровой системы А.П.Сумарокова. Драматургия русского классицизма. Русский сентиментализм. «Путешествие из Петербурга в Москву» А.Н.Радищева. Общественная мысль первой четверти XIX века. Типологические разновидности русского романтизма и его соотношение с западноевропейским романтизмом. В.А.Жуковский. Своеобразие литературной позиции Батюшкова. Творчество А.С. Грибоедова. Творчество А.С. Пушкина. Творчество М.Ю.Лермонтова. Творчество Н.В. Гоголя. Творчество Ф.И.Тютчева. Творческое наследие А. И. Герцена. Основные тенденции в развитии литературы в середине XIX века. Литература конца XIX – начала XX вв. Основные тенденции в развитии литературы в конце XIX – начале XX века. Направления развития русской литературы XX века. Русская литература XX века. Перспективы изучения, основные направления анализа.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

УК-1 способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ОПК-3 способностью использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.

Б1. О.14 История зарубежной литературы

1. Цель дисциплины: «История зарубежной литературы» состоит в формировании систематических знаний по истории мировой литературы; формировании представлений о развитии зарубежной литературы в рамках мировой культуры.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Данная дисциплина относится к обязательной части цикла Б.1.

4. Содержание дисциплины: История античной литературы. Средневековая литература и культура: общая характеристика. Литература эпохи Возрождения. Литература эпохи Просвещения. Литература Испании и Италии XVII-XVIII вв. Определение и основные черты романтизма как метода и литературного направления. Реализм. Основные направления литературы XX века. Импрессионизм. М. Пруст «В поисках утраченного времени». Творчество Джеймса Джойса как синтез культуры модернизма. Экзистенциализм. Немецкая литература XX века. Война и немецкий роман. Американская литература XX века.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ОПК-3 способностью использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1. О.15 История отечественной журналистики

1. Цель дисциплины: дать представление начинающим журналистам о наиболее важных этапах развития отечественной журналистики с момента её зарождения до наших дней. При этом рассматриваются исторические вехи печатной и электронной прессы. Особенностью программы является и то, что журналистика советского времени рассматривается с новых методологических позиций, обеспечивающих более объективное представление о развитии отечественных средств массовой информации. В рамках курса предусмотрены изложение и ретроспективный анализ основных проблем развития отечественной журналистики, практик публицистической мысли, формирование представления о соотношении объективных и

субъективных предпосылок в журналистском творчестве. Это дает возможность лучшей ориентации бакалавров в тенденциях развития современной журналистики, в генезисе общественных и социокультурных процессов и овладения практическими методами познания исторической действительности.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина «История отечественной журналистики» относится к дисциплинам базовой части цикла Б.1., обязательная часть.

4. Содержание дисциплины: Становление и развитие протопублицистики. Рукописные предшественники журналистики. «Ведомости» - как первенец русской периодической печати. «Примечания» - первый опыт создания журнала. Возникновение периодической печати в России. М.В.Ломоносов – как журналист и создатель своеобразного журналистского Кодекса. Первые частные издания А.П.Сумарокова, М.М.Хераскова, Н.И.Новикова. Журналистская деятельность императрицы Екатерины II, журнал «Всякая всячина». Полемика императрицы и издателя Н.И. Новикова. Сатирическая журналистика последней трети XVIII века. Издательская деятельность Н.И. Новикова. Сатирическая публицистика И.А. Крылова. Революционная публицистика А.Н. Радищева. Вольная русская пресса за границей. «Полярная звезда» и «Колокол» А.И.Герцена. Д. И. Фонвизин – публицист. Концепция и типология прессы начала XIX века. «Вестник Европы» Н.М. Карамзина, «Сын Отечества» Н.И.Греча. Журналистика на рубеже веков – разделение на консервативно-монархическое и либерально-просветительское, демократическое направление. Журналистика Отечественной войны 1812 года. Декабристское движение и печать. "Торговое направление" в журналистике и его оппоненты. Альманах «Полярная звезда». Последствия для журналистики после событий 14 декабря 1825 г. – цензура и политический гнёт. «Московский телеграф» Н.А.Полевого, его значение для становления нового направления в развитии российской прессы. Журналистика середины XIX века. Журналистика рубежа 1840-1850-х гг. Журналистика 1860-х гг. Оппозиционная революционно-демократическая печать. ("Современник", "Русское слово"). Консервативная журналистика: М.Катков, Ф. Достоевский. Итоги пореформенного 10-летия в истории Отечественной журналистики. Пресса 1890-х годов. Русская журналистика начала XX века. Журналистика в период Временного правительства России. Журналистика первого советского десятилетия. Журналистика конца 20-30-х годов. Журналистика периода Великой Отечественной войны. Журналистика первого послевоенного десятилетия. Журналистика второй половины 50-х – начала 80-х гг. Журналистика второй половины 80-х - начала 90- гг. Журналистика постсоветского периода. Рождение телевидения. Экспериментальное вещание. Формирование телевидения как средства массовой информации.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1. О.16 История зарубежной журналистики

- 1. Цель дисциплины:** рассмотреть историю журналистики зарубежных стран.
- 2. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.
- 3. Место дисциплины в структуре ОПОП:** Дисциплина относится к дисциплинам базовой части цикла.
- 4. Содержание дисциплины:** Предпосылки возникновения устной публицистики. Устная публицистика Греции в условиях полисной демократии. Софистика, ораторское искусство и журналистика. Древнегреческий суд и судебное красноречие. Публицистика И Сократ. Разделы риторики и жанры красноречия. Публицистика Демосфена. Красноречие эллинистической Греции. Государственное устройство Древнего Рима и ораторское искусство. Публицистика Цицерона. Публицистика Цезаря. Римская газета. Публицистика императорского Рима. Ранняя христианская публицистика. Формы рекламной деятельности в Античности и Средневековье. Публицистика Средневековья. Европейская публицистика XV-XVI веков. Предшественники периодических изданий. Типология первых печатных газет и журналов. Рукописные периодические издания периода Ренессанса как предшественники первых газет. Английская памфлетная публицистика XVII века. Религиозная публицистика во Франции и Америке XVII века. Государственная власть и печать в XVI-XVII веках. Английская просветительская журналистика. Просветительская журналистика Франции и Германии. Становление американской журналистики. Реформация и ее значение для формирования европейской журналистики. Возникновение цензуры и ее особенности в разных странах Европы. Английская буржуазная революция и ее значение для развития европейской печати. Особенности развития английской журналистики в XVIII веке. Особенности развития французской печати до начала Великой

Французской революции. Развитие французской печати в период Великой французской революции. Положение французской печати в период правления Наполеона. Выдающиеся публицисты Великой французской революции. Условия возникновения и особенности первых американских газет. Бенджамин Франклин – журналист и издатель. Роль американской печати в борьбе за независимость США. Проблема свободы печати в период становления США, ее гарантии в Американской конституции. Зарождение журналистики в колониально-зависимых странах Азии, Африки и Латинской Америки. Научно-технический прогресс и его значение для развития журналистики в XIX веке. Пенни-пресс и ее значение для развития американской печати. Периодическая печать и развитие рекламной деятельности в XIX веке. Значение реформ Эмиля Жирардена. Особенности развития французской журналистики в XIX веке. Появление информационных агентств и их значение для развития периодической печати в XIX веке. Особенности развития английской журналистики в XIX веке. Движение макрейдеров и его значение для развития журналистики в первые десятилетия XX века странах. Новые формы и методы в деятельности прессы в первой половине XX века. Типологическое развитие журнальной периодики в первой половине XX века. Формы и методы военной пропаганды в период Первой мировой войны. Рождение радиовещания в США до 1945 г. Радиовещание в западноевропейских странах до 1945 г. Журналистика Германии 1-й пол. XX в. Приемы и методы нацистской пропаганды. Рождение и развитие телевидения до 1945 г. Развитие документального кино. «Оттепель» в журналистике. Война во Вьетнаме и журналистика. Мартин Лютер Кинг. Средства массовой информации Великобритании в 1945–1989 годах. Средства массовой информации Франции в 1944–1989 годах. Средства массовой информации Германии в 1945–1989 годах. Окончание «холодной войны» и журналистика. Новые информационные технологии и журналистика. Средства массовой информации стран Центральной и Восточной Европы в 1945–2018 годах. Современная журналистика Польши. СМИ Китайской Народной Республики. Особенности развития СМИ Индии. Журналистика Латинской Америки. Журналистика Африки. Современные тенденции развития СМИ.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.17 История татарской журналистики

1. Цель дисциплины: Показать факторы, определяющие значение региональной татарской журналистики в культурном наследии татарского народа, дать характеристику основных этапов развития татарской журналистики; изучить истории появления и совершенствования первых национальных газет и журналов, а также процесса формирования первых типологических характеристик; изучить участие региональной журналистики в качестве социального института в важнейших исторических событиях региона в начале XX века; исследовать проблемы влияния идеологического фактора на развитие татарской советской журналистики с 1917 по 1991 гг.; выявить влияние развития техники и технологии на совершенствование журналистики Республики Татарстан в начале XXI в.; определить проблемы и тенденции развития татароязычной медиасистемы XXI в.; изучить примеры публицистических произведений выдающихся представителей татарской журналистики, изучение истории возникновения и развития отдельных изданий.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: «Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части Б1.

4. Содержание дисциплины: Предпосылки возникновения татарской журналистики. Татарская журналистика в период времени с 1905 по 1917 гг. Тематические направления и развитие жанров татарской журналистики 1905-17 гг. Редакторы и выдающиеся публицисты татарской журналистики 1905-17 гг. Татарская журналистика в первые годы советской власти. Татарская журналистика в 20-30 годы XX века. Татарская журналистика в годы Великой Отечественной войны. Положение татарской журналистики в 1960-80 гг. Известные редакторы и публицисты советского периода. Татарская журналистика в 1980-2000 г. Татарская журналистика в сегодняшнее время.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.18 Введение в специальность

1. Цель дисциплины: дать представление о сущности и особенностях журнализма, как социономической профессии.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Введение в специальность» относится к дисциплинам базовой части цикла Б.1.

4. Содержание дисциплины: Введение. Профессия: журналист. Её роль и значение в обществе. Генезис и история журналистской профессии, тенденции развития. Современная российская журналистика: факторы влияния на журнализм. Журналистика: специфика профессии, слагаемые профессионализма. Профессиограмма – модель профессии. Технология деятельности журналиста. Журналистские организации. Журналистское образование. Понятие системы СМИ. Печать в системе СМИ. Периодическая печать в системе СМИ. Радиовещание в системе СМИ. Телевидение в системе СМИ. Инфраструктура СМИ. Типология и взаимодействие СМИ. Проблема взаимодействия средств массовой информации. Руководство и управление современной системой СМИ России.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК- 2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.19 Система средств массовой информации

1. Цель дисциплины: ознакомление студентов с закономерностями функционирования системы средств массовой информации, механизмами регулирования ее структуры, современными типологическими моделями

различных средств массовой информации в условиях реформирования общества.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части Б.1.

4. Содержание дисциплины: Средства массовой информации как системный объект. Влияние аудиторного фактора на систему СМИ. Предметно-тематическая универсализация и специализация СМИ. Редакционно-творческие и коммуникативные факторы формирования и функционирования системы СМИ. Влияние информационных и коммуникационных технологий на систему СМИ. Информационный рынок как фактор трансформации системы СМИ. Типология средств массовой информации. Периодическая печать как системный объект: газеты и журналы. Телевидение и радиовещание: структурно- функциональные аспекты. Информационные агентства и другие формы информационного обслуживания СМИ. Книгоиздание: проблемы и перспективы развития. Тенденции развития системы СМИ в условиях общественной трансформации.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-2 способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3 способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ОПК-5 способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.20 Основы теории журналистики

1. Цель дисциплины: привить студентам необходимые знания и помочь овладеть общими закономерностями и принципами функционирования системы средств массовой информации как фундаментальным, базовым знанием, определяющим последующее освоение данной профессии

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «относится к дисциплинам базовой части цикла Б.1.

4. Содержание дисциплины: Журналистика как сфера массово-информационной деятельности. Функции журналистики. Социальная позиция журналиста. Свобода печати и журналистской деятельности. Журналистика в системе социальных институтов. Журналистика в информационном пространстве. Журналистика как область творческой деятельности. Действенность и эффективность журналистики. Журналист как субъект массово-информационной деятельности.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1. О.21 Профессионально-творческие студии

1. Цель дисциплины: дать студентам практическую возможность участвовать в работе редакций СМИ разного типа.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Методика подготовки журналистского материала. Понятие «источник» в журналистике и специфика взаимодействия с источниками. Система жанров телевизионной журналистики: определение, структура и элементы формирующие жанры. Новостная журналистика. Информационные жанры ТВ. Аналитические жанры ТВ. Художественно-публицистические жанры. Развлекательная журналистика на ТВ. Телевизионное ток-шоу: понятие, структура.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1. О.22 Основы журналистской деятельности

1. Цель дисциплины: подготовить студентов к выполнению профессиональных обязанностей корреспондента СМИ на достаточно высоком профессиональном уровне, сформировав у них устойчивые профессиональные представления и практические умения, постепенно переходящие в навыки.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Основы журналистской деятельности» относится к дисциплинам базовой части цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Журналистика как род творческой деятельности. Познавательная стадия журналистского творчества. Структура познавательного процесса. Новостные жанры журналистики. Новостные жанры журналистики: жанр интервью. Новостные жанры журналистики: жанр репортаж. Содержательные элементы журналистского произведения. Диалектика формы и содержания в журналистском произведении. Сюжет, мотив фабула, конфликт в журналистском произведении. Аналитические жанры журналистики (отчет, аналитический пресс-релиз). Конвергентные аналитические жанры – лонгрид и сторителлинг. Факт-чекинг. Контролирующая журналистика. Журналистские расследования. Жанр аналитическая корреспонденция. Виды аналитической корреспонденции. Жанр – статья. Жанр – рецензия. Жанр - обзор СМИ. Жанр – исповедь. Аналитический пресс-релиз. Функции авторского «Я». Образ автора в журналистском произведении. Художественные элементы журналистского произведения: пейзаж, деталь, портретная характеристика (на примере очерка). Художественно-публицистические жанры: жанр – зарисовка. Жанр – очерк. Жанр – фельетон. Жанр – памфлет.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в

соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;

ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ОПК- 4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;

ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности);

ПК-12 Способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины Б1. О.23 Основы теории коммуникации

1. Цель дисциплины: является ознакомление студентов со спецификой технологического обеспечения переговорного процесса в современном мультикультурном обществе.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к обязательной части цикла Б.1.

4. Содержание дисциплины: Теория коммуникаций и коммуникативистика. Современные теоретические концепции коммуникаций. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация. Межличностная коммуникация и технологии межличностных коммуникаций. Массовые коммуникации. Корпоративные коммуникации. Политические коммуникации. Межкультурные коммуникации. Стратегия и тактика переговоров.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;

ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1. О.24 Техника и технология средств массовой информации

1. Цель дисциплины: изложить базовые технологии, познакомить студентов с важнейшими историческими этапами развития техники печати, телевидения и радиовещания, с современным оборудованием, программными средствами и оптимальным взаимодействием между ними, выявить взаимосвязь качества журналистской продукции с компьютерными технологиями подготовки изданий, теле- и радиопередач, показать влияние новейших технологий на оперативность выхода СМИ.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Техника и технология средств массовой информации» относится к дисциплинам базовой части цикла Б1. Программа разработана для студентов высших учебных заведений, изучающих «Техника и технология средств массовой информации» в рамках направления 42.03.02 «Журналистика».

4. Содержание дисциплины: Организация и техника производства периодических изданий. Дизайн периодических изданий. Техника и технология телерадиовещания.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-6 способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии;

ОПК-7 способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности;

ПК-5 способен к подготовке и проведению выпуска телевизионной и радиопрограммы, разработке основных направлений (концепций) вещания и осуществлению эфирного планирования совместно с коллегами;

ПК-9 способен к созданию и воспроизведению фотоизображения стандартными техническими средствами, включая фиксацию изображения фотографической аппаратурой, организацию схемы освещения для создания фотоизображения, композиционное построение фотокадра, простую цифровую ретушь, цветокоррекцию, воспроизведение фотоизображения;

ПК-10 способен к созданию и обработке фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий;

ПК-11 способен проверять достоверность и точность информации;

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.25 Правовые основы журналистики

1. Цель дисциплины: раскрыть сущность и роль массово-информационного права как совокупности норм, регулирующих общественные отношения, которые возникают в связи с созданием, распространением и использованием материалов средств массовой информации (СМИ); овладение основными навыками самостоятельного правового анализа материалов СМИ.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части цикла Б.1.

4. Содержание дисциплины: Возникновение и развитие права массовой информации в России. Система законодательства о средствах массовой информации. Информация как объект правоотношений. Институт учреждения средства массовой информации. Правовое содержание свободы массовой информации. Права и обязанности журналиста. Роль журналиста в избирательной компании. Защита чести, достоинства, деловой репутации в сфере массовой информации. Охрана интеллектуальной собственности в сфере массовой информации. Международное гуманитарное право и защита жертв вооруженного конфликта.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-10. способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;

ОПК-4 способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-5 способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;

ОПК-7 способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.О.26 Профессиональная этика журналиста.

1. Цель дисциплины: Формирование у студентов знаний, умений и навыков в сфере профессиональной этики журналиста, изучение истории становления и развития профессиональной этики журналиста в Западной Европе, США и России; осмысление значения и роли профессиональной этики в системе профессиональной деятельности журналиста; проведение сравнительного анализа этических систем, регулирующих профессиональное поведение журналиста в разных системах журналистики; изучение методов и способов общественного и корпоративного контроля за соблюдением журналистами этических стандартов; приобретение навыков этического анализа профессионального поведения в сложных ситуациях

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам базовой части цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Этические нормы, регламентирующие профессионально-нравственные отношения журналиста с обществом. Российские и международные этические нормы. Профессиональное сознание журналистов. Принципы профессиональной этики, зафиксированных в Кодексе профессиональной этики российского журналиста Особенности профессии журналиста, как социальной, информационной и творческой. Тактические приемы и решения профессиональных задач. Регулятор поведения человека в сферах его общественной жизни. Смысл социальной роли журналиста. Профессиональный долг и ответственность журналиста. Принципы, регулирующие профессионально-нравственное поведение журналиста. Самоконтроль и коррекция профессионального поведения. Обстоятельства, формирующие саморегулирование в журналистской деятельности. Взаимодействия журналистики и морали. Профессионально-нравственные отношения, влияющие на сохранность благоприятных условий журналистской деятельности. Перечень профессионально-этических документов, требований-ориентиров.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;

ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.27 Социология журналистики

1. Цель дисциплины: формирование углубленного, практико-ориентированного представления о социологическом подходе к исследованию общества, социальных систем и процессов, о соотношении и динамике общественных, групповых и индивидуальных интересов, о функционировании общественного мнения и средств массовой коммуникации в современном обществе, социальной ответственности журналиста и СМИ. Формирование знаний и навыков о социологических способах и средствах получения информации, обеспечения ее надежности, количественной и качественной обработке социально значимой информации применительно к работе СМИ

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Социология журналистики» относится к дисциплинам обязательной части Б1.

4. Содержание дисциплины: Основные понятия курса. Место в обществоведении и в системе журналистских дисциплин. Социология журналистики в мировой и отечественной науке. Журналистика в социальной системе общества. Журналистика и социальный контроль. Журналистика как профессиональная деятельность. Социологическая культура труда журналиста. Социальное содержание обратной связи СМИ. Эффективность журналистской деятельности. Сбор информации как социальное исследование: разработка программы. Методы сбора информации. Анализ и использование социальной информации в деятельности журналиста и СМИ. Исследование аудитории.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности;

УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-6 способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.28 Психология журналистики

1. Цель дисциплины: выработка представления о журналистике как о психологически организованной целостности

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Психология журналистики» относится к дисциплинам обязательной части цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Введение в теорию психологии журналистики. Психология журналистики и смежные науки. Психология массово-коммуникационного творчества: теория, история, общее и особенное. Человек как создатель продукции СМИ. Личность как потребитель массовой информации. Психологические факторы эффективности информационной деятельности. Есть ли философия у новостей? Социально-технологический подход как фактор развития диалоговых отношений. Игрореализация в современной журналистской практике. Социально-психологическое моделирование деятельности коммуникаторов. Информационно-психологическая культура СМИ: текст, смысл, эмоции. Новые информационные технологии: социально-психологический аспект.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-4 способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-7 способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности;

УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-6 способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. О.29. Создание и продвижение медиаконтента

1. Цель дисциплины: познакомить студентов с теоретическими основами экономики средств массовой информации, в частности, как особой области практической деятельности и связанного с ней научного знания. Раскрыть действие основных экономических законов и показать роль экономического фактора в создании и продвижении медиаконтента.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Создание и продвижение медиаконтента» включена в раздел Б1 образовательной программы 42.03.02–Журналистика и относится к обязательной части.

4. Содержание дисциплины: Экономика и исламская журналистика. Рынок современной прессы. Правовые основы организации деятельности медиаконтента на информационном рынке. Экономические предпосылки основания медиаконтента. Финансовая политика редакции. Основы редакционного менеджмента. Стратегия ценообразования. Редакционно-издательский маркетинг. Особенности продвижения мусульманского медиаконтента.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ОПК-2 способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3 способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ОПК-5 способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1.О.30. Основы рекламной журналистики

1. Цель дисциплины: сформировать представление студентов о принципах создания рекламных сообщений и воздействия их на массовую аудиторию; дать будущему журналисту знания о планировании и реализации рекламной кампании, оценке эффективности; дать возможность студентам освоить методы реализации рекламной кампании, учитывая деятельность организации и специфику предоставляемых услуг; сформировать навыки создания рекламного сообщения.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Основы рекламной журналистики» относится к дисциплинам обязательной части цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Предмет, метод и задачи курса «Основы рекламной журналистики». История возникновения и развития рекламы. Психология рекламной деятельности. Рекламные средства и их применения. Основные игроки на рекламном рынке. Основы разработки рекламных объявлений и текстов. Политическая реклама в СМИ в период избирательных кампаний. Принципы разработки и реализации рекламной кампании в СМИ. Эффективность рекламной деятельности. Правовое регулирование рекламной деятельности.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-4 способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-2 способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3 способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности.

Аннотация

Б1.О.31. Основы публичных связей в средствах массовой информации

1. Цель дисциплины: сформировать представление студентов о креативной области связей с общественностью и различии культурных традиций, ценностей, норм, эстетических идеалов; дать будущему журналисту знания о важнейших тенденциях развития мирового PR; познакомить студентов с концепциями организации общественных связей в России; дать возможность студентам освоить методы и технологии связей с общественностью необходимые современному журналисту для продвижения СМИ на информационный рынок

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Основы публичных отношений в средствах массовой информации» относится к дисциплинам обязательной части цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Роль публичных отношений в современном обществе. Принципы и функции связей с общественностью. Правовое и этическое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью. Технологии проведения PR – кампаний и акций. Формы мероприятий в связях с общественностью. PR как стратегическая функция менеджмента организации. Технологии создания и продвижения бренда как разновидность PR. Имидж как характеристика организации и личности. Антикризисный PR.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-4 способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-7 способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. В.01. Исламское вероучение

1. Цель дисциплины: сформировать у студентов систематические и глубокие знания в области мусульманского вероучения; сформировать умение профессионально и объективно рассматривать богословские проблемы в рамках исламской догматики; изучить особенности различных богословских школ при выявлении единых и универсальных для всех этих школ догматических истин; разграничить взгляды, общепринятые в исламском вероучении, от взглядов спорных (частных богословских мнений) или прямо противоречащих вероучению; выявить историческую преемственность догматических воззрений ислама от времен пророков вплоть до наших дней в области формулирования основных принципов и положений исламского вероучения.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Исламское вероучение «акыйда». Суть веры. Неверие. Лицемерие. Многобожие. Вероотступничество. Правила взаимоотношений с не мусульманами. Принуждение. Аллах. Методологии толкования Божественных атрибутов. Ангелы и Джинны. Божественные Писания. Пророки и Посланники. Вера в Судный День. Смерть. Могила. Начало судного дня. Воскрешение. Сбор. Расчет. Сырат. Рай и Ад. Вера в предопределение.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. В.02. Введение в хадисоведение

1. Цель дисциплины: научиться классифицировать хадисы по степени их достоверности и научиться отличать достоверные хадисы – сахих от слабых – дагиф, а также сформировать у студентов систематические и глубокие знания в области хадисоведения; ознакомить студента с теми принципами, по которым ученые-хадисоведы собирали Сунну пророка Мухаммада с.г.в. и оберегали ее от различных нововведений и искажений; подробно ознакомиться с терминологией, используемой при изучении данной дисциплины, а также изучить характеристики различных категорий хадисов и требования, предъявляемые к их тексту и к передатчикам; научиться применять полученные знания на практике, при изучении данной дисциплины и при изучении других исламских дисциплин; обучить студентов пользоваться источниками науки хадисоведения; развить у студентов умения анализировать хадисы

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Введение. Сунна пророка Мухаммада. Классификация хадисов по признаку их достоверности. Классификация хадисов по признаку количества их передатчиков. Классификация хадисов в зависимости от того, к кому они возводятся. Инсад – цепочка передатчиков хадиса; Классификация хадисов по признаку их слабости. Наука критики передатчиков хадисов и их оправдания (ильм ад-джарх ва ат-та'диль). Виды сборников хадисов, знакомство с наиболее важными из них.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Аннотация Рабочей программы дисциплины Б1. В.03. Введение в коранистику

1. Цель дисциплины: сформировать у студентов глубокие систематические знания в области коранистики, способность профессионально и объективно рассматривать богословские проблемы в контексте божественного откровения.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4.Содержание дисциплины: Введение. Откровение. Ниспослание Корана. Собрание сур Корана и составление из них единой книги. «Семь аль-Ахруф» - буквы, на которых был ниспослан Коран. Знание причин ниспослания тех или иных сур и аятов. Взаимосвязанность между смыслами аятов и сур (илму-л-мунасабат). Мекканские и мединские аяты. Виды аятов Корана: Аль-мухамм и Аль-муташабих. Отменяющие и отмененные аяты Корана. Виды аятов Корана: Аль-'ам и Аль-хас. Виды аятов Корана: Аль-мутлак и Аль-мукайад. Виды аятов Корана: Аль-мантук и Аль-мафхум. Непревзойденное красноречие и непревзойденность Корана (И'джаз Корана).

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Аннотация Рабочей программы дисциплины Б1. В.04. Религиозные течения и группы в исламе

1. Цель дисциплины: Ознакомление студентов с историей и вероучением религиозных течений и групп в исламе

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Введение: раскол в исламе, хадис о 73 сектах, классификация исламских групп и течений. Понятие "ахл ас-сунна ва-л-джамаа". Ханафиты-матуридиты, шафииты-ашариты, другие сунниты. Несуннитские течения ислама. Шииты: умеренные и крайние. Ибадиты. Течение ваххабитов (саляфийя). Джамаат «ат-Такфир ва-ль-хиджра». Ассоциация «аль-Ихван аль-муслимун» и ее ответвления. Партия «Хизб ат-тахрир аль-ислями». Джамаат «Таблиг». Группа «Рисалят ан-Нур», Джамаат Хизмет.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1. В.05 История исламской цивилизации

1. Цель дисциплины: заключается в подготовке бакалавров с глубоким и всесторонним знанием истории, основ вероучения, философии, права и социально-экономической структуры мусульманского мира (уммы), а также воспитание гармонично развитого человека, формирование культуры студентов как неотъемлемой части духовной культуры, ядром которой является нравственно-эстетическое, творческое отношение к действительности.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Ислам: возникновение, развитие и распространение. История исламских государств средневековья. Исламская цивилизация в новое время. История ислама в Поволжье и Урале. Основы мусульманского вероучения и права. Исламская экономика. Феномен средневековой арабо-мусульманской культуры. Ислам в современном мире.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1. В.06 Введение в исламское право

1. Цель дисциплины сформировать у студента объективное представление об исламском праве и его основополагающих принципах

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Введение. Особенности и цели исламского законодательства. Исламское законодательство в период пророческой миссии Посланника Аллаха, до его смерти. Исламское законодательство в эпоху «праведных халифов» (11-40 гг. хиджры). Исламское законодательство в период младшего поколения сподвижников и их последователей (41-91 гг. хиджры). Исламское законодательство в период имамов-эпонимов мазхабов, в период таклида (следования традиционным мазхабам) и застоя. Современный период исламского законодательства. Каваид фикхийя (принципы исламского права) – определение данного понятия, его появление и развитие. Первый принцип. Второй принцип: «Аль-якыну ля язулю бильшекки» (Убежденность не пропадает из-за сомнения). Третий принцип: «Аль-машакка теджлибу ат-тайсир» (Трудность притягивает облегчение). Четвертый принцип: «Ад-дарару юзалю» (Вред должен быть устранен). Пятый принцип: «Аль-адату мухаккамату» (Обычай и традиция как источник решения спорных вопросов).

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. В. 07 Современное исламское право

1. Цель дисциплины: ознакомление студентов с современными формами и видами финансово-правовых взаимоотношений в исламском праве.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Понятие современного исламского права. Современное исламское право, как учебная дисциплина. Вопросы ритуалов и поклонений в современном исламском праве. Вопросы пищи и продуктов питания в современном исламском праве. Вопросы семьи и брака в современном исламском праве. Вопросы спорта и досуга в современном исламском праве. Современные проблемы исламского права в области медицины. Интеллектуальная собственность в исламском праве. Институт страхования в исламском праве. Ценные бумаги в исламском праве. Исламская банковская система. Бизнес и предпринимательская деятельность в современном исламском праве. Система налогообложение в современном исламском праве.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-5 способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. В.08 Татарское богословское наследие

1. Цель дисциплины: представить системный и исторический взгляд на те богословские и философские учения, которые самым непосредственным образом связаны с религией и историей татарского народа. Студенты получают системное знание, по существу, татарской богословско-философской мысли и знакомятся с историей её развития.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Актуальность изучения татарской богословской мысли. Основные проблемы и тематика курса. Источники и историография. Религиозно-философская мысль мусульманского востока и ее роль в формировании духовных традиций тюрков Поволжья и Урала. Основные тенденции развития средневековой татарской религиозно-философской мысли. Социокультурные предпосылки формирования профессиональной культуры региона в X - XVI вв. Духовная жизнь мусульман Поволжья и Урала после падения Казанского ханства (XVI-XVIII вв.) Ислам и Российская власть: функционирование религиозных институтов мусульман. Истоки татарского религиозного обновления и его сущность. Критика традиционализма, обращение к раннему исламу, концепция «открытия дверей иджтихада». Татарское общество Нового времени. Приспособление гражданско-административной и правовой области жизни мусульман к новой социокультурной ситуации в Поволжье во второй половине XIX в. Татарское просветительство XVIII-XIX вв. как общекультурное движение. Джадидизм – культурно-идеологическое движение татар на рубеже XIX-XX вв. Русскоязычные мусульманские просветители конца XIX века. Суфийская ветвь татарской богословской мысли. Пути модернизации татарской культуры в трудах Г. Баязитова, М. Бигиева, З. Камали и др.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины Б1. В. 09 Правила чтения Корана

1.Цель дисциплины: формирование у студентов основных знаний методики и правил чтения Корана и первичных навыков в данной области.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4.Содержание дисциплины: Введение. Наука «таджвид». Этикет хранения и чтения Корана. Места артикуляции звуков. Места артикуляции арабских звуков в гортани, ротовой и носовой полости и меж губ. Чтение сур «Аль-

Фатиха», «Аль-Ихлас», «Аль-Фалак», «Ан-Нас». Исти‘аза и басмаля. Темпы чтения. Чтение сур «Аль-Бакара» (255 аят), «Аль-Масад», «Ан-Наср», «Аль-Кафирун». Правила произношения звука [н] в букве «нун» с сукуном и танвине: изхар, идгам, икляб, ихфа. Правила произношения звука [м] в букве «мим» с сукуном: идгам шафави, ихфа шафави, изхар шафави. Чтение сур «Аль-Каусар», «Аль-Ма’ун», «Аль-Курайш». Разновидности идгама (ассимиляции): идгам мутамасиляйн, идгам мутажанисайн, идгам мутакарибайн. Чтение сур «Аль-Фил», «Аль-Хумаза», «Аль-‘Аср». Мадд и его виды (правила удлинения гласного звука). Чтение суры «Аль-Галяк». Чтение суры «Ан-Наба». Правила остановки. Сакта – пауза. Чтение суры «Аль-Кыйама». Твердое и мягкое чтение букв «лям» и «ра». Чтение суры «Аль-Мульк». Правила чтения алиф-васл. Танвин-таксирин. Чтение суры «Аль-Хашр». Правила ишмам и ималя. Чтение суры «Аль-Вакига». Методики заучивания Корана. Чтение суры «Ар-Рахман». Достоинства некоторых сур и аятов. Чтение суры «Йасин».

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1. В.10 Основы поклонения (фикх аль-ибада)

1. Цель дисциплины: формирование у студентов знания в области ритуального поклонения; сформировать умение профессионально и объективно рассматривать богословские проблемы в рамках основы поклонения.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Введение. Особенности малого и большого омовения. Особые виды мусульманского очищения. Раздел о молитве. Порядок исполнения молитвы. Разновидности молитв в исламе. Раздел о похоронных обрядах. Раздел о посте. Раздел о закяте. Раздел о паломничестве.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном-историческом, этическом и философских контекстах;

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. В.11 Основы исламской экономики

1. Цель дисциплины: состоит в том, чтобы ознакомить студентов с теоретическими основаниями и элементами практической реализации исламской экономики.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Предмет, метод экономической науки, задачи курса «Основы исламской экономики». Основные этапы становления экономической мысли. Развитие экономической мысли мусульманских народов. Типы экономических систем и особенности исламской экономической модели. Потребности и их удовлетворение в исламской экономике. Труд и заработная плата. Отношение к труду в Исламе. Специфика предпринимательской деятельности в исламской экономике. Социальный аспект производства. Концепция распределения богатства. Торговля и потребление с позиций ислама.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. В.12 Исламская этика

1. Цель дисциплины: систематические знания в области этики, теологии морали и нравственности с точки зрения мусульманского богословия; возможность профессионально и объективно рассматривать морально-этические проблемы в рамках мусульманских религиозных традиций

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Исламская этика» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Определение и общие сведения. Предмет исследования этики. Что такое мораль. Связь между верой, обрядами поклонения и нравом человека. Разделы этики. Связь этики с другими дисциплинами. Духовное развитие человека. Качества благого нрава. Правдивость; терпимость; терпение; щедрость; скромность; доброта; милосердие; стыдливость; довольство малым. Качества дурного нрава. Насилие; принуждение; ложь; гнев; злословие; сквернословие; зависть; алкоголь и азартные игры. Повиновение Аллаху и Его посланнику. Любовь к Аллаху и Его посланнику. Этика почитания: Всевышнего Аллаха, Священного Корана, Пророка с.а.в. Нравственность в трудах татарских богословов. Утыз – Имяни; Каюм Насыри. Современные проблемы воспитания молодежи. Спасение молодежи. Понятие этики в семейных взаимоотношениях. Обязанности мужчины и женщины в браке по отношению друг к другу. Обязанности супруга. Обязанности супруги. Рекомендации вступающим в брак молодоженам. Коран, Сунна и народные мудрости. Роль родителей во внутрисемейных отношениях. Ребенок и его права. Обязанности детей. Беды и несчастья. Незнание своих недостатков. Побуждение к добру и порицание зла. Блага Аллаха. Довольство малым, нетребовательность. Покаяния Леченние стремления к показному. Мудрость и логика Пророков в методах призыва к Аллаху. Призыв в посланиях посланника Аллаха. Нравственность праведных халифов. Понимание Досточтимых сподвижников.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. В.13 Татарский язык

1. Цель дисциплины: формирование умений общаться на татарском языке в объёме программного материала; извлекать и преобразовывать необходимую информацию; по видам речевой деятельности; опыта творческой деятельности, проектно-исследовательской работы в русле выбранного направления подготовки.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Татарский язык» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Роль и место татарского языка в полилингвальном и поликультурном обществе. Законы «О языках народов Российской Федерации», «О языках народов Республики Татарстан», Государственная программа Республики Татарстан по реализации закона «О языках народов Республики Татарстан» и последующие нормативно-правовые акты. Графика. История письменности у татар. Фонетика. Татарский речевой этикет (Знакомство. Приветствие. Прощание. Compliments. Просьба. Извинение. Благодарность.)

Имя существительное. Категория числа. Личные местоимения. Повелительное наклонение (начальная форма глагола). Предложение без глагола. Лексическое значение слова. Я и моя семья. Семейные традиции. Личный бюджет и бюджет семьи. История моей семьи (родословная).

Категория падежа и категория принадлежности у имен существительных. Имя числительное. Настоящее время глагола. Синонимы. Дни недели. Времена года. Природа.

Имя прилагательное и наречие. Образование прилагательных и наречий. Степени их сравнения. Прошедшее время изъявительного наклонения. Антонимы. Здоровый образ жизни. Распорядок дня. Личная гигиена. Внешность. Физические и духовные качества человека. Разряды местоимений: указательные, вопросительные, отрицательные, определительные, неопределенные. Продукты питания, национальные блюда. Национальная одежда и обувь. Традиции и обычаи (календарные и религиозные праздники). Будущее время глагола. Желательное наклонение. Имя действия. Инфинитив. Омонимы.

Казань тысячелетняя. Деепричастие. Вспомогательные глаголы. Модальные части речи: частица, предикативные слова. Фразеологизмы. Республика Татарстан. Его географическое, социально-экономическое положение. Связи с другими регионами России и зарубежными странами. Роль и место республики в Российском социокультурном и экономическом пространстве.

Связывающие части речи: послелог, союзы. Ономастика: антропонимика и топонимика. Вопросы экологии. Охрана окружающей среды. Условное наклонение. Татарская речь в повседневном и деловом общении. Стили речи. Требования к речи. Образование. Религиозные и светские учебные заведения. Вуз, где я учусь. Выдающиеся татарские ученые. Глагольные формы, выражающие модальные значения. Причастие. Временные формы причастий. Заимствования в татарском языке.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4 Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. В.14 Операторское мастерство

1. Цель дисциплины: формирование у студентов-журналистов понимания принципов и развитие основных навыков работы журналиста телевидения с оператором, в части понимания возможностей и ограничений видеосъемок на современном оборудовании, постановки задач оператору, образных и выразительных средств, доступных при подготовке видеоматериала.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Основы ТВ техники. Важные особенности работы электроники и автоматики. Стандарты и форматы телевизионного вещания. ТВ камеры. Основы композиции. Основы оптики ТВ камер. Источники света. Портретная съёмка. Движение в кадре. Внутрикадровый монтаж. Приёмы операторской работы в зависимости от жанра. Специальная и вспомогательная техника.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-17 Способностью организовывать и проводить на должном художественном и техническом уровне различного вида монтаж с разной степенью трансформации исходного телематериала;

ПК-18 Владением современной технической базой и новейшими цифровыми технологиями, применяемыми на телевидении, в радио- и интернет-вещании, в средствах массовой информации и мобильных медиа.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. В.15 Международная журналистика

1. Цель дисциплины: исследовать основные этапы и национальные особенности развития журналистики в странах Европы, США, Азии, Африки и Латинской Америки; раскрыть влияние политических, экономических, технических, ментальных факторов на развитие журналистики.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Международная журналистика» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Журналистика как сфера массово-информационной деятельности. Функции журналистики. Социальная позиция журналиста. Современная международная журналистика: область влияния. Зарубежные теории и концепции журналистики. Мировые тенденции развития журналистики. Информационные источники зарубежных СМИ. Мировые информационные агентства. Основные потоки современного международного информационного и коммуникационного пространства. Международные СМИ как вид эффективного воздействия на общественное сознание аудитории. Правовое регулирование журналистской деятельности за рубежом. Доминанты практической журналистики за рубежом.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ПК-8 Способен к выполнению работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

ПК-16 Владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1. В.16 Рерайт и профессиональное редактирование в журналистике

1. Цель дисциплины: научить студентов адаптироваться к разным культурно-речевым реальностям, ориентироваться в систематизации стилистических средств в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи они используются; объяснить студентам продуктивность участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей и психологические особенности профессионального редакторского чтения текста массовой коммуникации; сформировать представление студентов о языковых средствах и принципах их употребления, которыми активно и пассивно владеет говорящий, а также логическими и композиционными основами редактирования текста и методикой работы с фактическим материалом, о различии культурных языковых традиций, ценностей и норм русской речи; способствовать развитию навыков стилистической правки текста при сохранении его индивидуально-авторских особенностей и чтения различных видов текста и особенностей работы над ними.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина Б1.В.16 «Рерайт и профессиональное редактирование в журналистике» относится к дисциплинам части, формируемая участниками образовательных отношений.

4. Содержание дисциплины: Понятие и основные принципы рерайта текстов. Работа с источниками информации в процессе подготовки текстов к рерайту. Технология рерайтинга. Тексты для разных платформ: общность и функциональные различия. Историческая стилистика. Чем занимается практическая стилистика? Особенности функциональной стилистики. Методика редактирования текста. Суть редактирования и творческий процесс. Заголовки, лиды, концовки как способы привлечения читателя при рерайте текстов. Правила и приемы редактирования текстов. Редактирование как профессиональная деятельность. Текст как объект литературного редактирования. Логические основы редактирования текста. Психологические предпосылки редактирования. Работа над композицией авторского материала. Виды текстов и особенности работы редактора над ними. Работа над фактическим материалом. Работа над языком и стилем текста. Методика редактирования авторского материала. Особенности публичной речи, язык и стиль СМИ. Основные принципы композиции текста. Лексика и фразеология как материал для создания текста. Грамматика текста и проблемы редактирования. Правка текста и ее виды.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ПК-12 Способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания;

ПК-14 Способен организовывать работу по созданию и редактированию контента;

ПК-15 Способен анализировать информационные потребности аудитории;

ПК-16 Владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу;

ПК-3 Способен к управлению (менеджменту) информационными ресурсами на основе организации работ по созданию и редактированию контента, управлению информацией из различных источников, контроля за наполнением сайта, локальных изменений структуры сайта, анализа информационных потребностей посетителей сайта, подготовки отчетности по сайту, поддержки процессов модернизации и продвижения сайта.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1. В.17 Интернет журналистика и блоггинг

1. Цель дисциплины: формирование профессиональных компетенций, позволяющих будущему журналисту осуществлять профессиональную деятельность в системе новых медиа; показать возможности блоггинга как нового инструмента журналистики и PR в глобальной сети интернет.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4.Содержание дисциплины: Понятие интернет-журналистики. Интерактивные электронные издания – новые формы коммуникации СМИ. Определение новых медиа. Мультимедийные технологии и конвергенция в интернет-СМИ. Социальные, политические, образовательные и культурные функции интернет-СМИ. Организация работы интернет-СМИ. Основные характеристики интернет-СМИ Типология интернет-СМИ. Работа новостных агрегаторов. Поисковые системы. Информационные агентства в системе новостного менеджмента. Онлайн-версии печатных СМИ: специфика, мультимедиа-контент, формы обратной связи. PR-технологии в интернете. Пользовательский контент в интернете и журналистика. Создатели новостного контента в интернете: классификации. Генерирование контента пользователями как феномен интернет СМИ. Особенности интерактивных технологий в интернет-журналистике. Формы обратной связи. Понятие мобильной журналистики. Жанры мобильной журналистики. Блоггинг – новая ветвь развития интернет-журналистики. Единое информационное пространство интернета и гипертекст. Блоги в интернете и их коммуникативная роль. Журналистское мастерство и специфика блогосферы. Статус блога. Статус интернет-издания. Официальный статус СМИ. Коммерческий блог. Особенности распространения информации в интернете. Феномен «гражданской журналистики» в блогосфере. Блоги и традиционные СМИ: сходства и различия. Мониторинг блогосферы. Создание блоггерами дополнительных информационных потоков.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-3. Способен к управлению (менеджменту) информационными ресурсами на основе организации работ по созданию и редактированию контента, управлению информацией из различных источников, контроля за наполнением сайта, локальных изменений структуры сайта, анализа информационных потребностей посетителей сайта, подготовки отчетности по сайту, поддержки процессов модернизации и продвижения сайта.

ПК-4. Способность к организационной деятельности по созданию и выпуску визуальных медиапродуктов СМИ, включая планирование и

организацию хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ, обеспечение высокого художественного уровня медиапродукта.

ПК-8. Способен к выполнению работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.

ПК-12. Способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания.

ПК-13. Способен работать с разными источниками информации, отбирать, систематизировать и представлять актуальную информацию для аудитории через СМИ.

ПК-14. Способен организовывать работу по созданию и редактированию контента.

ПК-15. Способен анализировать информационные потребности аудитории.

ПК-16. Владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу.

Аннотация Рабочей программы дисциплины Б1.В.18 Творческий практикум

1. Цель дисциплины: подготовить студентов к выполнению профессиональных обязанностей корреспондента СМИ на достаточно высоком профессиональном уровне, сформировав у них устойчивые профессиональные представления и практические умения, постепенно переходящие в навыки.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Встреча с редакцией газеты, ее редактором и сотрудниками. Поиск информационного повода или как найти интересную тему. Этика профессионального общения журналиста или как стать приятным собеседником. Новостные жанры журналистики: жанр заметка. Пишем материал в жанре заметка. Освоение работы с диктофоном, фотоаппаратом, системой администрирования сетевого издания.

Новостные жанры журналистики: информационное интервью. Пишем материал в жанре интервью. Новостные жанры журналистики: интервью портрет. Новостные жанры журналистики: интервью круглый стол.

Новостные жанры журналистики: репортаж. Пишем материал в жанре репортажа. Новостные жанры журналистики: событийный репортаж.

Новостные жанры журналистики: проблемный репортаж. Новостные жанры журналистики: путевой репортаж. Новостные жанры журналистики: прямой репортаж. Аналитические жанры журналистики: жанр мониторинг.

Аналитические жанры журналистики: жанр корреспонденции.

Аналитические жанры журналистики: жанр обзорное. Изучение целевой аудитории издания. Анализ аналитических жанров в творчестве современных журналистов. Анализ аналитических жанров в творчестве А.Аграновского, В.Короленко, А.Кони. Аналитические жанры журналистики: отчет, аналитический пресс-релиз. Аналитические жанры журналистики: жанр передовая статья. Аналитические жанры журналистики: жанр теоретико-пропагандистская статья и научная статья. Конвергентные аналитические жанры – лонгрид и сторителлинг. Аналитические жанры журналистики: жанр рецензии. Фактчекинг. Контролирующая журналистика. Журналистские расследования. Продвижение контента СМИ в социальных сетях. Продвижение контента СМИ в Instagram. Продвижение контента СМИ в социальной сети «ВКонтакте». Продвижение контента СМИ в социальной сети Facebook. Методы создания вирусного контента.

Законы создания продающих текстов в журналистике. Методы работы с комментариями на сайте. Аналитические жанры журналистики: жанр письмо. Аналитические жанры журналистики: жанр исповедь. Функции авторского «Я». Образ автора в журналистском произведении. Художественные элементы журналистского произведения: пейзаж, деталь, портретная характеристика (на примере очерка). Художественно-публицистические жанры: жанр – зарисовка. Художественно-публицистические жанры: жанр – житейская история. Художественно-публицистические жанры: жанр – портретный очерк. Художественно-публицистические жанры: жанр – проблемный очерк. Художественно-публицистические жанры: жанр – путевой очерк. Художественно-публицистические жанры: фельетон. Художественно-публицистические жанры: памфлет.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1 Способность к организации продвижения продукции СМИ, включая организацию маркетинговых исследований в области СМИ, разработку маркетинговой стратегии и организацию мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ, а также контроль и оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ;

ПК-2 Способен к созданию и редактированию информационных ресурсов, включая поиск информации по тематике сайта, написание информационных материалов для сайта, редактирование информации на сайте, ведение новостных лент и представительств в социальных сетях, модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях, нормативный контроль содержания сайта;

ПК- 3 Способен к управлению (менеджменту) информационными ресурсами на основе организации работ по созданию и редактированию

контента, управлению информацией из различных источников, контроля за наполнением сайта, локальных изменений структуры сайта, анализа информационных потребностей посетителей сайта, подготовки отчетности по сайту, поддержки процессов модернизации и продвижения сайта;

ПК- 6 Способен к работе над содержанием публикаций СМИ, включая выбор темы публикации (разработка сценариев), подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов;

ПК-7 Способен к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой;

ПК-9 Способен к созданию и воспроизведению фотоизображения стандартными техническими средствами, включая фиксацию изображения фотографической аппаратурой, организацию схемы освещения для создания фотоизображения, композиционное построение фотокадра, простую цифровую ретушь, цветокоррекцию, воспроизведение фотоизображения;

ПК-10 Способен к созданию и обработке фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий;

ПК-11 Способен проверять достоверность и точность информации;

ПК-12 Способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания;

ПК-13 Способен работать с разными источниками информации, отбирать, систематизировать и представлять актуальную информацию для аудитории через СМИ.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины Б1.В.19 Методика курсового исследования

1. Цель дисциплины сформировать у студентов методологические навыки в самостоятельной работе с источниками; научить студентов методологии исследования СМИ; овладеть навыками самостоятельного изучения аудитории СМИ, проблем развития медиaprостранства; способствовать развитию навыков в осуществлении поиска, критического анализа и синтеза информации, применении системного подхода для решения поставленных задач.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Специфика исследования средств массовой информации. Научно-методологический аппарат курсовой работы. Виды, этапы и разделы курсового исследования. Работа с научным руководителем. Специфика самостоятельной работы с научной литературой. Общие рекомендации по написанию введения и глав основной части. Культура оформления курсовой работы. Оформление библиографических ссылок. Культура защиты курсовой работы.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания (ПК-12);

- способен анализировать информационные потребности аудитории (ПК-15).

- владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу (ПК-16).

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1.В.20 Элективные курсы по физической культуре и спорту

1. Цель дисциплины: освоение теоретических знаний для формирования физической культуры личности, приобретение умений и компетенций направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2. Общая трудоемкость дисциплины 328 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б1.

4. Содержание дисциплины: Модуль 1. Общая физическая подготовка/Настольный теннис/Методико-практические занятия (*по выбору студента*). Модуль 2 Гимнастика/Общая физическая подготовка/Методико-практические занятия (*по выбору студента*). Модуль 3 Спортивные единоборства/Общая физическая подготовка/Атлетическая гимнастика (*по выбору студента*).

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Аннотация Рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Психология

1. Цель дисциплины: познакомить студентов с основополагающими проблемами общей психологии; с основными понятиями, теориями, направлениями исследований. Проанализировать феноменологические, эмпирические и теоретические понятия курса «Психология».

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору.

4. Содержание дисциплины: Психология как наука. Предмет, задачи и методы психологии. Место психологии в системе наук. История развития психологического знания и основные направления в психологии. Проблема личности в психологии. Индивид, личность, субъект, индивидуальность. Психика и организм. Психика, поведение и деятельность. Познавательные психические процессы. Психические свойства и состояния. Психическая регуляция поведения и деятельности. Психология малых групп.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Аннотация Рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Концепция современного естествознания

1. Цель дисциплины: сформировать у учащихся панорамное, целостное видение картины современного естествознания как одной из фундаментальных частей человеческой культуры и как особого способа общения человека с миром. Основная задача дисциплины состоит в создании у студентов способности самостоятельно мыслить и принимать решения в

области профессиональной деятельности на основании твердого знания фундаментальных принципов естествознания.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Концепция современного естествознания» относится к циклу Б.1 и является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Наука как часть культуры. КСЕ как способ познания законов и гармонии мира. Наука, культура и религия как неделимое целое. Методология. Методы научного познания. Основоположники небесной механики. Системность, динамизм и самоорганизация – основы концепции развития процессов в природе. Современная естественнонаучная картина мира: мегамир, макромир и микромир, их эволюция. Вселенная и галактики. Солнечная система. Земля. Гипотеза образования Вселенной и жизни на Земле. Метагалактика. Галактики и их скопления. Типы галактик. Геосферные оболочки Земли: литосфера, гидросфера, атмосфера. Особенности биологического уровня организации материи. Основные принципы эволюционного развития. Генетика как наука. Законы генетики Г. Менделя. Биосфера и ее особенности. Ноосфера как новый этап развития биосферы. Биосфера. Область ее распространения. Многообразие живых организмов как основной фактор устойчивости биосферы. Организация биосферы. Человек как физическое тело, как биологическое и как биосоциальное существо. Мозг человека как материальный носитель разума. Биоэтика. Ноосфера – новый этап развития биосферы. Информация и информационное поле.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.01.03 Экономическая география

1. Цель дисциплины: формирование знаний и профессиональных компетенций в сфере анализа закономерностей и тенденций развития и размещения производительных сил в мире в целом и в отдельных странах, рассматривая их в типологическом и индивидуальном срезе.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору.

4. Содержание дисциплины: Экономическая география как наука. Предмет и задачи экономической географии. История развития науки. Предмет и основные понятия. Политическая карта мира. Этапы формирования политической карты мира. Формирование политической карты мира. Современный этап формирования политической карты мира. Геополитическое положение России. Экономическая география российской внешней политики. Проблемы политических границ РФ. Типология стран. Государственный строй. Формы правления и основные формы административно - территориального устройства мира. Природные ресурсы мира. Энергоресурсы. Минеральные ресурсы. Земельные ресурсы. Лесные ресурсы. Водные ресурсы. Освоение ресурсов Мирового океана. Источники загрязнения. Население: важнейший объект и субъект общественной географии. Естественное движение населения. Миграции. Размещение населения. Городское и сельское население. Урбанизация. Агломерация. Мегаполис. Национальный состав мира. Религиозный состав мира. Трудовой потенциал, социальная и профессиональная структура населения. География мирового хозяйства. Цели и задачи, проблемы изучения географии мирового хозяйства. Географические основы формирования мирового хозяйства. Объективные и субъективные особенности формирования географии мирового хозяйства в эпоху научно -технической революции. Глобальные проблемы и перспективы человечества.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 Региональная публицистика 20 века

1. Цель дисциплины: изучить основные тенденции татарской региональной журналистики в историческом аспекте, рассмотреть общие тенденции становления и развития, определить вклад истории периодической печати в истории становления республики.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору.

4. Содержание дисциплины: Публицистика в послевоенное время (1950-80 гг.). Публицистика в 1980-90 гг. Тема культа личности в публицистике конца XX в. Татарская публицистика на современном этапе. Духовная публицистика на татарском языке. Национальная тема в публицистике. Женская публицистика на татарском языке.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

**Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.02.02 Культура и творческая интеллигенция**

1. Цель дисциплины: сформировать у студентов ясное представление о месте и роли творческой интеллигенции в развитии культуры, разобраться в различных аспектах современной культуры.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Культура и творческая интеллигенция» дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Понятие «культура», его происхождение, история употребления и современные значения. Проблемы метода культурологии. Процессуально-деятельностная модальность культуры: культура как способ распределения сущностных сил человека. Культура социальных групп. Интеллигенция. Теория творчества. Теория личности. Культурологические проблемы искусства. Образ человека в культуре. Язык, общение, коммуникация.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философских аспектах.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.03.01 Антикризисный PR

1. Цель дисциплины: формирование профессиональных компетенций, позволяющих будущему журналисту представления об антикризисных связях с общественностью (антикризисный PR) как деятельности, решающей или смягчающей социальные, политические, экономические кризисные ситуации и регулирующей общественные процессы, а также осуществлять профессиональную деятельность в данной сфере.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Курс «Антикризисный PR» является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Определение «Антикризисного PR». Функции и задачи антикризисного PR. Основные категории антикризисного PR. Сущность и методы антикризисного PR. Что такое антикризисные коммуникации. Кризис с точки зрения антикризисного PR. Типология и классификация кризисов. Внешние и внутриорганизационные факторы, стимулирующие кризис. Признаки кризиса. Поддержание и коррекция имиджа компании. Внутренняя и внешняя среда организации. Типичные ошибки предприятий в кризисных ситуациях. Управление кризисными ситуациями. Антикризисная программа как стратегический план действий. Теория управления антикризисных ситуаций. Превентивные технологии в антикризисном PR. Целевые аудитории во время кризиса и работа с ними. Взаимодействие с ЦА: основные каналы. Первостепенные задачи при работе с потребителями в ситуации кризиса. Персонал организации: проблемы в кризисной ситуации. Технологии для налаживания оптимальной коммуникации с персоналом в кризисной ситуации. Кризисный план коммуникаций. Контроль над информацией в начальный период кризиса. Каналы распространения информации. Условия для коррекции негативной информации. Эффективные сообщения для ЦА. Характер ключевых сообщений. Работа с журналистами. Известные стратегии борьбы со слухами. Отличия кризисных PR-сообщений от обычных техник управления репутацией. PR – действия после локализации кризиса во внешней среде. Ошибочные действия руководства в кризисной ситуации. Комплексные циклы действий в конфликтных ситуациях. Существующие прогнозы потенциальных проблем. Технологии предотвращения экстремальных ситуаций. Основные задачи докризисных мероприятий. Необходимые стадии действий компании при устранении кризиса. Защита имиджа от внешних воздействий. Контроль коммуникационных каналов. Антикризисный мониторинг. Антикризисные кампании в условиях информационной войны. Информационное противоборство: субъекты, объекты, цели, средства

Концепции противодействия и управления информационной войной.
Коммуникативные правила ведения PR-войны.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

**Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 Медиакритика**

1. Цель дисциплины: сформировать представление о роли и месте медиакритики в обществе; объяснить задачи и принципы работы медиакритика в разных изданиях, механизм и технологию работы медиакритика.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина относится к дисциплинам по выбору.

4. Содержание дисциплины: Медиакритика: понятие, функции. История медиакритики. Виды и области медиакритики. Методика критического анализа. Жанры медиакритики. Кино и телевизионная критика. Медиакритика и гражданское общество. Медиакритика в цифровой среде.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.04.01 Практический курс арабского языка

1. Цель дисциплины: освоение современного литературного арабского языка на уровне, позволяющем выпускнику работать с источниками знаний на изучаемом языке и, при необходимости, дать возможность стажироваться и продолжать обучение в высших учебных заведениях арабоязычных стран по своему профилю. Это возможно лишь при полноценном освоении основ фонетики, лексики, морфологии и синтаксиса, обучении устной речи, развитии навыков чтения и умения понимать тексты на арабском языке, а также развития навыков и умений письменной речи.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Порядковые числительные. Согласование имен существительных с числительными. Время. Распорядок дня. Обстоятельство времени. Определение времени. Здоровье. Болезни. Лечение. Органы человека. Корень глагола. Трёхбуквенные и четырехбуквенные глаголы. Породы глаголов (спряжение, значения). Жилье. Частица "إن" и её сёстры. Аренда жилья. Глаголы كان и ее сестры. Времена года. Погода. Отрицание действия в прошедшем, в настоящем и в будущем временах. Определение. Превосходная степень. Характер человека. Отглагольные существительные. Причастия.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.04.02 Татарский язык в профессиональной коммуникации

1. Цель дисциплины: свободное овладение современным татарским литературным языком владение нормами и средствами выразительности родного (татарского) языка, письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации, при подготовке журналистских публикаций. Формирование комплексных профессиональных компетенций в области лингвистических знаний, которые позволяют выполнять соответствующие профилю подготовки виды деятельности. В программе предусмотрено углубленное изучение орфоэпии, орфографии, лексики, синтаксиса и стилистики современного татарского языка. Она включает материал, необходимый для улучшения речевых навыков

студентов - технике и культуре устной речи. Рассматриваются теоретические аспекты татарской речи, включая область эфирного выступления. Данный курс имеет своей основной целью совершенствование знаний, навыков и умений в практическом применении татарского языка в рамках профессиональной деятельности будущих журналистов.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Хәзерге татар әдәбия теле: гомуми күзәтү. Икетеллекнең аерым проблемалары. Татар теленең фонетик составы. Текстның аваз яңгырашына куела торган таләпләр. Сөйләмдә аваз яңгырашының тыңлаучыга йогынтысы. Татар орфоэпиясе. Әдәби әйтелеш мәсьәләләре. Орфоэпик нормаларның газета-журнал битләрендә чагылышы. Журналист эшчәнлегендә орфоэпия кагыйдәләрен һәм аның катлаулы очраklarын белүнең әһемияте. Татар орфографиясе. Әдәби язылыш мәсьәләләре. Хәзерге татар әдәби теленең язу принциплары. Редукция, ассимиляция, диссимиляциягә бәйле орфографик мәсьәләләр. Газета-журнал битләрендә типик орфографик хаталар, язылыш проблемалары. Лексика һәм сөйләм культурасы. Сүзнең лексик мәгънәсе. Синонимия, антонимия, омонимия күренешләренең сөйләм культурасына тәсире. Аларның татар вакытлы матбугатында чагылышы. Вакытлы матбугат битләрендә фразеологик берәмлекләренң, оксюмороннарның стилистик кулланылышы. Килеп чыгышы ягыннан хәзерге татар әдәби теленең сүзлек составы. Сүзләрнең генетик катламнары һәм сөйләм культурасы. Алынма сүзләрнең әйтелеше һәм язылышы. Алынмаларга мөнәсәбәт. Кулланылыш дәрәжәсе (активлыгы) һәм кулланылыш өлкәсе (сферасы) ягыннан татар теленең сүзлек составы. Татар вакытлы матбугатында неологизмнар. Татар вакытлы матбугатында актив һәм пассив сүзләр. Текст грамматикасы. Вакытлы матбугат битләрендә грамматикага нисбәтле проблемалар. Сөйләмдә грамматик төгәлсезлекләр. Фигыльдәге заман категориясенең вакытлы матбугат битләрендә кулланылышы. Заманнарның парадигматик һәм синтагматик мәгънәләре. Хәзерге татар әдәби телендә сөйләм стильләре. Сөйләмгә куелган таләпләр. Публицистик стиль. Матур әдәбият һәм журналистика жанрларының уртақ һәм аермалы яклары. Журналист эшчәнлегә һәм сөйләм культурасы. Бүгенге татар радио-телевидение сөйләме. Публицистик жанрлар: хәбәр, хисап, репортаж, интервью. Публицистик жанрларның композицион һәм тел-стиль үзенчәлекләре. Баш исем мәсьәләсе. Гади һәм кушма жөмлө синтаксисы. Катлаулы төзелмәләр. Текст синтаксисы. Синтаксис һәм сөйләм культурасы. Чит сөйләмле текст. Туры сөйләм. Кыёк сөйләм. Уртақ сөйләм. Газета-журнал битләрендә гади һәм кушма жөмлөләр. Вакытлы матбугат битләрендә пунктуация мәсьәләләре. Тәржемә һәм тел мәсьәләләре. Тәржемәнең берәмлекләре. Татар һәм рус телләренең лексик-семантик үзенчәлекләре. Дәрәс һәм ялгыш тәржемә. Татар вакытлы матбугатында тәржемәнең роле.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Аннотация Рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 Технология телеинтервью

1. Цель дисциплины: сформировать представление о специфике телевизионного интервью; познакомить с видами телевизионного интервью; показать особенности подготовки вопросов с учетом аудиовизуального компонента на телевидении; научить подготовить телевизионное интервью в разных видах

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Особенности телевизионного интервью. Интервью в системе жанров. Содержание и форма интервью на телевидении. "Этапы подготовки телеинтервью". Технология создания интервью на телевидении. Техника жанра. Основные виды телевизионного интервью. Протокольное интервью. Информационное интервью. Интервью-портрет. Интервью-дискуссия. Интервью-анкета. Портретное интервью. Проблемное интервью. Подготовка вопросов к ТВ интервью. Творческое задание. Особенности интервью в прямом эфире. Скованность интервьюируемого и пути ее преодоления. Репетиция. Особенности восприятия и эффективность Творческое задание. Экстра и паралингвистические средства в телевизионном интервью. Структура телевизионного образа.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ПК-7 способен к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой ();

ПК-12 способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания;

ПК-16 владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в

работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.05.02 Мастерство интервью

1. Цель дисциплины: сформировать представление о специфике жанра интервью; познакомить с видами интервью; разобрать интервью как метод; показать особенности подготовки вопросов; научить работать в жанре интервью

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Интервью в системе жанров. Основные виды интервью. Особенности функционирования жанра интервью. Реализация основных текстовых категорий в интервью (информативность, цельность, связность). Виды коммуникативных умений (диалог, запрос информации, сообщение информации, побуждение, расспрос). Структура текста интервью. Заголовок. Подзаголовок. Лид. Основная содержательная часть. Заключительная часть текста. Требования к формулировке вопросов для интервью. Виды вопросов. Подготовка к интервью. Этапы создания интервью. Время и место проведения интервью. Интервью для различных типов СМИ. Профессионально-личностные качества интервьюера. Интервью как метод сбор информации. Особенности интервью в прямом эфире. Скванность интервьюируемого и пути ее преодоления. Экстра и паралингвистические средства в телевизионном интервью.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах);

ПК-7 Способен к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой;

ПК-12 Способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания;

ПК-16 Владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.06.01 Риторика (на рус. языке)

1. Цель дисциплины: сформировать у студентов представление о риторике как об искусстве и науке публичного выступления с целью убеждения, и на этой основе сформировать начальные умения и навыки красноречия, разобраться в сложнейшей науке “убеждать с помощью слов” и глубже понять тайны ораторского искусства.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: История формирования и развития риторики. Важнейшие аспекты риторической деятельности журналиста. Риторический канон. Публичное выступление как деятельность. Технология публичного выступления. Средства усиления воздействия в речи. Риторика массовых коммуникаций.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4 осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.06.02 Актуальные проблемы татарского языка

1. Цель дисциплины: направить на наиболее эффективное овладение современным татарским литературным языком, а также ознакомить студентов необходимыми сведениями о сущности языка его месте в жизни социума, и основных функциях; снабдить студентов сведениями об основных типах языковых норм. Данный курс имеет своей основной целью обобщение, систематизацию в свете данных современной лингвистики и критическую лингвометодическую конкретизацию тех сведений, которые были освоены студентами в ходе изучения соответствующих разделов нормативного курса «Актуальные проблемы татарского языка».

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Икетеллекнең аерым проблемалары. Татар теленең фонетик һәм орфоэпик үзенчәлекләре. Татар телендә язу принциплары. Татар теле грамматикасындагы кайбер үзенчәлекләр. Тел белеменең лексикология бүлгә. Сүзнең лексик мәгънәсе. Фразеология. Килеп чыгышы ягыннан хәзерге татар әдәби теленең сүзлек составы. Алынма сүзләрнең әйтелеше һәм язылышы. Алынмаларга мөнәсәбәт. Кулланылыш дәрәжәсе (активлыгы) һәм кулланылыш өлкәсе (сферасы) ягыннан татар теленең сүзлек составы. Хәзерге татар әдәби телендә сөйләм стильләре. Әдәби сөйләм. Сөйләмгә куелган таләпләр. Тәржемә һәм тел мәсьәләләре. Татар халкының милли һәм дини йолалары, гореф-гадәтләре һәм бәйрәмнәре. Туган телем – татар теле. Тел турында күренекле шәхесләр фикерләре. Сүзләрнең әйтелеше белән язылышы туры килмәгән очраклар. **О** һәм **Ө**, сүз башында **Й** хәрефләренең дәрәс язылышы (орфографиягә кагылышлы дидактик материаллар). **Һ** һәм **х** хәрефләренең дәрәс язылышы (орфографиягә кагылышлы дидактик материаллар). **Б** - нечкәлек һәм **Ь** - калыңлык билгеләренең функцияләре, дәрәс язылышы (орфографиягә кагылышлы дидактик материаллар). Исем һәм сыйфатның грамматик категорияләре. Аларны сөйләмдә куллану. Хикәя фигураларының заман формалары. Аларның төрле мәгънә белдерү үзенчәлекләре. Фигураларда дәрәжә белдерү. Сүзнең төп һәм күчерелмә мәгънәләре. Татар телендә омонимнар, синонимнар һәм антонимнар. Телне баепу чарасы буларак, аларның әһәмияте. Сөйләмдә фразеологизмнарның роле. Гарәп-фарсы һәм рус алынмаларының кулланылыш активлыктары. Телдә “яңадан кайтарылган” сүзләр. һөнәри сүзләр һәм терминнар. Публицистик стиль һәм аның үзенчәлекләре. Текстларга стилистик анализ ясау. Русчадан татарчага, татарчадан русчага текстлар тәржемә итү. Гаеп бәйрәмнәре. Гаилә йолалары һәм календарь бәйрәмнәре.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.07.01 Деятельность современной пресс-службы

1. Цель дисциплины: формирование у студентов-журналистов понимания принципов и развитие основных навыков работы в современной пресс-службе, помочь студентам овладеть спецификой работы пресс-секретаря,

других, освоить правила разработки коммуникационных и информационных кампаний в СМИ, нацелить студента на исследования в области функционирования современных пресс-служб.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Структура и принципы организации современной пресс-службы. Цели и задачи пресс-служб. Система российских пресс-служб. Пресс-секретарь как организатор продуктивных коммуникаций. Пресс-служба органов государственной власти. Технология организации работы современной пресс-службы. Методика исследований внешних и внутренних коммуникационных потоков в организации. Методика корректировки имиджа руководителя и организации. Формирование представительской продукции организации и медиа-брифа на руководителя организации. Съемка представительского фильма. Фотопортфолио организации и руководителя организации. Формирование информационного архива, проведение мониторингов СМИ. Работа с сайтом организации. Наполнение сайта информационным контентом, продвижение сайта организации в социальных сетях. Ведение аккаунтов в социальных сетях. Алгоритм проведения пресс-конференции. Алгоритм проведения пресс-тура, круглого стола. Жанры пресс-текстов. Права и этика российского специалиста по связям с общественностью.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-7 Способен к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой;

ПК-15 Способен анализировать информационные потребности аудитории;

ПК-16 Владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу;

ПК-3 Способен к управлению (менеджменту) информационными ресурсами на основе организации работ по созданию и редактированию контента, управлению информацией из различных источников, контроля за наполнением сайта, локальных изменений структуры сайта, анализа информационных потребностей посетителей сайта, подготовки отчетности по сайту, поддержки процессов модернизации и продвижения сайта.

Б1.В.ДВ.07.02 Методика научного познания

1. Цель дисциплины: познакомить студентов с теорией и практикой ведения научной деятельности.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Специфика исследования средств массовой информации. Специфика исследования телевидения, работ, связанных с анализом операторской деятельности на телевидении. Анализ готовой ВКР по журналистике. Научно-методологический аппарат исследовательской работы по журналистике. Выбор темы. Составление индивидуального и рабочего планов. Библиографический поиск литературных источников. Изучение литературы и отбор материала. Структура научной работы. Рубрикация текста. Приемы изложения материалов. Язык и стиль курсовой и дипломной работы. Оформление научной работы. Представление текстового материала. Представление иллюстративного материала. Оформление библиографического материала. Подготовка работы к защите. Организация рецензирования курсовых и дипломных работ. Защита научной работы. Правила изложения материала на защите. Последующее применение материалов курсовой работы. Выбор темы с учетом специализации по журналистике. Ориентирование источниках по исследованию СМИ. Художественное оформление текста и стилистика. Работа в библиотеке. Ссылки на используемую литературу и соблюдение авторских прав. Особенности использования Интернет- источников. Корректное оформление приложений и библиографического аппарата. Консультация по написанию реферата.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-3 способности к управлению (менеджменту) информационными ресурсами на основе организации работ по созданию и редактированию контента, управлению информацией из различных источников, контроля за наполнением сайта, локальных изменений структуры сайта, анализа информационных потребностей посетителей сайта, подготовки отчетности по сайту, поддержки процессов модернизации и продвижения сайта;

ПК-7 способности к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой;

ПК-15 способности анализировать информационные потребности аудитории;

ПК-16 владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в

работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.08.01 Выпуск учебной телепередачи

1. Цель дисциплины: ознакомить студентов с особенностями работы журналиста в области телевидения, сформировать у студентов навыки творческой работы на телевидение.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Этапы создания учебной телепрограммы. Технология работы над информационным сюжетом. Взаимодействие оператора и журналиста. Синхрон как структурный элемент сюжета. Мастерство стендапа. Особенности телевизионного закадрового текста. Озвучивание закадрового текста. Интонация. Имидж телеведущего. Анализ выпусков учебных телепередач. Тележурналистика как особый вид журналистской деятельности. Жанры документалистики в форматах телевидения. Телепередача как синтетическая форма организации журналистского материала. Типология и форматы телепередач. Выразительные средства телевидения. Режиссура и монтаж на телевидении. Работа тележурналиста. Технология журналистского творчества на телевидении. Планирование и верстка телепередачи. Анализ выпусков учебных телепередач.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-5 способен к подготовке и проведению выпуска телевизионной и радиопрограммы, разработке основных направлений (концепций) вещания и осуществлению эфирного планирования совместно с коллегами;

ПК-6 способен к работе над содержанием публикаций СМИ, включая выбор темы публикации (разработка сценариев), подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов;

ПК-7 способности к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой;

ПК-8 способен к выполнению работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

ПК-16 владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ. 08.01 Выпуск учебной радиопередачи

1. Цель дисциплины: ознакомить студентов 2 курса с особенностями работы журналиста в области радиовещания, сформировать у студентов навыки творческой работы на радио.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Этапы создания учебной радиопрограммы. Жанры документалистики в форматах радиовещания. Технология работы над информационным сюжетом. Технология журналистского творчества на радио. Имидж радиоведущего. Анализ выпусков учебных радиопередач. Радиожурналистика как особый вид журналистской деятельности. Радиопередача как синтетическая форма организации журналистского материала. Типология и форматы радиопередач. Выразительные средства радио. Режиссура и монтаж на радио. Работа радиожурналиста. Планирование и верстка радиопередачи. Анализ выпусков учебных радиопередач.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-5 способен к подготовке и проведению выпуска телевизионной и радиопрограммы, разработке основных направлений (концепций) вещания и осуществлению эфирного планирования совместно с коллегами;

ПК-6 способен к работе над содержанием публикаций СМИ, включая выбор темы публикации (разработка сценариев), подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов;

ПК-7 способности к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой;

ПК-8 способен к выполнению работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

ПК-16 владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ. 08.03 Выпуск учебных СМИ

1. Цель дисциплины: ознакомить студентов с особенностями работы журналиста в области Интернет-СМИ, сформировать у студентов навыки творческой работы в Интернет-издании.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Концепция газеты. Маркетинговые исследования целевой аудитории интернет-издания. Проведение анкетирования. Специфика студенческих изданий. Организация работы редакции. Перспективное и текущее планирование номера газеты. Структура, формирование номера. Новостная повестка дня номера. Жанровая система номера. Дизайн номера. Формирование фото и видео банка редакции. Формы подачи материалов. Заголовки и рубрики в газете. Анализ выпусков учебной интернет-газеты.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-5 способен к подготовке и проведению выпуска телевизионной и радиопрограммы, разработке основных направлений (концепций) вещания и осуществлению эфирного планирования совместно с коллегами;

ПК-6 способен к работе над содержанием публикаций СМИ, включая выбор темы публикации (разработка сценариев), подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов;

ПК-7 способности к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой;

ПК-8 способен к выполнению работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

ПК-16 владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.09.01 Цифровые медиаиндустрии

1. Цель дисциплины: ознакомление студентов со спецификой интернет-СМИ, их местом в современной медиасистеме; рассмотрение процессов конвергенции традиционных СМИ в ходе их адаптации к интернет-пространству; овладение спецификой работы журналиста в интернет-издании при создании мультимедийного контента.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Роль журналистики в информационном обществе. Интернет-журналистика в медиапространстве. Конвергенция как тенденция развития медиасистемы. Тематика и жанры интернет-СМИ. Правовое регулирование массовой информации в интернете. Гражданские медиа. Психологические особенности веб-коммуникации. Технические основы работы в сети.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ПК-3 способен к управлению (менеджменту) информационными ресурсами на основе организации работ по созданию и редактированию контента, управлению информацией из различных источников, контроля за наполнением сайта, локальных изменений структуры сайта, анализа информационных потребностей посетителей сайта, подготовки отчетности по сайту, поддержки процессов модернизации и продвижения сайта.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.09.02 Деловая журналистика

1. Цель дисциплины: формирование у студентов представления о специфике функционирования современных деловых средств массовой информации, особенностях взаимодействия деловых СМИ с основными ньюсмейкерами.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Миссия и место деловой журналистики в системе СМИ. Типовая структура редакции экономического и делового медиа. Структура контента делового медиа. Сферы журналистского интереса деловых Медиа. Источники информации для деловых медиа. Формат и жанры деловой журналистики. Новостная журналистика в деловых медиа. Аналитическая журналистика в экономической и деловых медиа. Корреспондентская журналистика в деловых медиа. Составление и редактирование контента в деловых медиа.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ПК-3 способен к управлению (менеджменту) информационными ресурсами на основе организации работ по созданию и редактированию контента, управлению информацией из различных источников, контролю за наполнением сайта, локальных изменений структуры сайта, анализа информационных потребностей посетителей сайта, подготовки отчетности по сайту, поддержки процессов модернизации и продвижения сайта.

Аннотация

Рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.10.01 Мастер-класс: Организация работы журналиста

1. Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений и навыков в сфере организации работы журналиста таким образом, чтобы используемые им технологии и методы сбора и подачи информации адекватно эффективно соответствовали особенностям настоящего общественного состояния высокоинформативной медиа-среды и социально активной части общества.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Методы и формы работы журналиста. Творческая деятельность журналиста. Редакционный коллектив: состав, специфика. Ролевая структура редакции, ее значение. Источники информации в журналистской деятельности. Эффективность и действенность журналистских публикаций.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-5 способен к подготовке и проведению выпуска телевизионной и радиопрограммы, разработке основных направлений (концепций) вещания и осуществлению эфирного планирования совместно с коллегами;

ПК-8 способен к выполнению работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

ПК-12 способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания;

ПК-13 способен работать с разными источниками информации, отбирать, систематизировать и представлять актуальную информацию для аудитории через СМИ;

ПК-14 способен организовывать работу по созданию и редактированию контента.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.10.02 Методика журналистского расследования в современных средствах массовой информации

1. Цель дисциплины: сформировать у студентов представление об особенностях и специфике журналистского расследования; о положениях и принципах деятельности журналиста в процессе проведения журналистского расследования.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Цели, предмет и методы журналистского расследования. Этапы журналистского расследования. Безопасность журналиста при проведении журналистского расследования. Источники информации в журналистском расследовании. Особенности расследований различных видов. Создание текста журналистского расследования. Эффективность и действенность журналистского расследования.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-5 способен к подготовке и проведению выпуска телевизионной и радиопрограммы, разработке основных направлений (концепций) вещания и осуществлению эфирного планирования совместно с коллегами;

ПК-8 способен к выполнению работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

ПК-12 способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания;

ПК-13 способен работать с разными источниками информации, отбирать, систематизировать и представлять актуальную информацию для аудитории через СМИ;

ПК-14 способен организовывать работу по созданию и редактированию контента.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.11.01 Сценарное мастерство

1. Цель дисциплины: Целями освоения дисциплины (модуля) «Основы сценарного дела» является приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков, необходимых для анализа аудиовизуальных произведений и сценарных текстов документального и игрового кино, а также ТВ-программ различных жанров, рекламных роликов, видеоклипов и т.д. – для последующего создания кино- и телетекстов в различных жанрах. Курс призван объяснить слушателям основные принципы создания текстов кино - и телепродукции и направлен на формирование определенного уровня сценарного и редакторского мастерства будущих журналистов, а также комплексного видения культурно-эстетических процессов в мировом и отечественном кино, на радио и телевидении.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Введение. Хронометраж, чувство экранного времени. Выбор героев. Акценты, основной конфликт. Поэтапная работа над сценарием. Главные компоненты сценария: тема, идея, цель задачи, структура (пролог, экспозиция, основное действие, кульминация, эпилог), герои, левый и правый ряд. Работа сценариста на съемочной площадке. Постпродакшн. Отличие сценария документального фильма от игрового. Телевизионные сценарии: ток-шоу, репортаж, телефильм, рекламный ролик. Сценарий документального телефильма. Синописис. География места, выбор ключевых акцентов, методы раскрытия характеров героев. Диалог-конфликт. Монолог – характер героя. Детали, контрасты, нюансы. Закадровый текст. Предварительный сценарный монтаж телефильма. Выразительные средства экрана для усиления сценарной составляющей. Режиссерский сценарий, Редактура документального телефильма и монтаж. Пресс-релиз и пост-продакшн. Сценарий игрового кино. Короткий метр, полный метр. Особенности раскрытия авторской идеи в игровом кинематографе. Замысел. Развитие сюжета, исходя из хронометража фильма. Разработка основного конфликта и второстепенных линий. Разработка визуального интересных сцен. Диалоги и монологи главных героев. Персонажи второго и третьего планов. Работа сценариста с режиссером. Корректировка сценария в процессе съемок. Монтаж и динамика фильма. Сюжет игрового кино через характеры и судьбы героев. Основные ошибки сценаристов документального и игрового кино, а также телевидения. Пять основных чувств и шестое чувство. Киноязык – отличие сценария от прозаического произведения. Экранизация и ремейки. Сценарист и зритель. Хорошие и плохие истории в игровом и документальном кино. Вымышленная реальность. Развернутые сюжеты, мини-сюжеты, архи-сюжеты, анти-сюжеты. Закрытая и открытая концовка. Совмещение игрового и документального кино, мультипликации, театра и других жанров. Прошое, настоящее и будущее сценарной драматургии.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ПК-5 способен к подготовке и проведению выпуска телевизионной и радиопрограммы, разработке основных направлений (концепций) вещания и осуществлению эфирного планирования совместно с коллегами;

ПК-7 способен к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой;

ПК-12 способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания;

ПК-13 способен работать с разными источниками информации, отбирать, систематизировать и представлять актуальную информацию для аудитории через СМИ;

ПК-14 способен организовывать работу по созданию и редактированию контента;

ПК-15 способен анализировать информационные потребности аудитории.

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.11.02 Техника телевизионной речи

1. Цель дисциплины: Целями освоения учебной дисциплины «Техника телевизионной речи» является усвоение технических словообразовательных, морфологических и синтаксических норм русского языка и умение применять их на практике, а также умения выступать публично.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является дисциплиной по выбору.

4. Содержание дисциплины: Речевое общение. Мышление и речь. Основные характеристики для профессиональной деятельности. Природа речи: физиологическая и психологическая. Правильное дыхание, голосовые резонаторы. Голос: природные свойства и развитие силы, высоты, тембра. Артикуляция. Гласные и согласные звуки. Дикционные недостатки. Возможности корректировки. Выразительность устной речи: интонации. Виды и функции. Мысль, смысл, подтекст. Логика речи. Логические паузы,

ударения, логические связи. Важность для профессиональной деятельности. Основы русской и татарской речевой культуры. В деятельности теле- и радиожурналистов. Говоры и диалекты. Местные особенности. Орфоэпические и лексические нормы для специалистов теле- и радиовещания. Невербальная составляющая процесса профессиональных коммуникаций: мимика, жестикуляция.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ПК-5 способен к подготовке и проведению выпуска телевизионной и радиопрограммы, разработке основных направлений (концепций) вещания и осуществлению эфирного планирования совместно с коллегами;

ПК-7 способен к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой;

ПК-12 способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания;

ПК-13 способен работать с разными источниками информации, отбирать, систематизировать и представлять актуальную информацию для аудитории через СМИ;

ПК-14 способен организовывать работу по созданию и редактированию контента;

ПК-15 способен анализировать информационные потребности аудитории.

Аннотация

Б.2.О.01(У) Программы учебной практики (профессионально-ознакомительной практики)

1. Цель прохождения практики: - является получение знания о практических формах деятельности СМИ и пресс-служб, а также получение практических навыков самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности выпускника. Учебная (профессионально-ознакомительная) практика помогает студентам сориентироваться в будущей профессии,

реализует такие учебные цели, как подготовка студента-журналиста к самостоятельной профессиональной деятельности, студенты отрабатывают умения использования теоретических знаний в постановке и реализации конкретных задач. Студент учится оценивать собственную практику, практику своих товарищей, разбираться в тонкостях своей профессии.

2. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

3. Место практики в структуре ОПОП: Учебная (профессионально-ознакомительная) практика обучающихся, в соответствии с ФГОС ВО, является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы, и проводится для получения навыков практической деятельности.

4. Содержание практики: Установочная конференция по организации и проведению практики: распределение по местам практики; задачи практики; виды деятельности на практике; ведение дневника практиканта; порядок оформления и сроки сдачи отчетной документации; права и обязанности практикантов.

В первую неделю студент знакомится с деятельностью редакции СМИ, кругом тем, поднимаемых редакцией, особенностями, стилистикой информационных жанров. Интересуется историей газеты, формами и методами организации материалов, работой с авторским активом, связями с читателями.

В остальные 3 недели студент трудится в редакции СМИ в полном объеме и за этот период должен: Опубликовать / подготовить к эфиру 2 материала в информационных жанрах — это могут быть заметки, интервью, отчеты / информационные теле/радио сюжеты

Практикант в зависимости от потребностей редакции может выполнять и другие задания, писать и организовывать видео материалы и в других жанрах, хотя эта практика направлена, в первую очередь на освоение информационных жанров.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

В ходе учебной (профессионально-ознакомительной) практики у студентов формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

ОПК-1 способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;

ОПК-2 способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3 способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ОПК-4 способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-5 способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;

ОПК-6 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-7 способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.

Аннотация

Б.2.О.02(П) Программа производственной практики (профессионально-творческой практики)

1. Цель прохождения практики: Целью производственной (профессионально-творческой) практики является получение знания о практических формах деятельности СМИ и пресс-служб, а также получение практических навыков самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности выпускника.

2. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

3. Место практики в структуре ОПОП: Производственная (профессионально-творческая) практика обучающихся, в соответствии с ФГОС ВО, является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы, и проводится для получения навыков практической деятельности.

4. Содержание практики:

1. Работать над формированием собственного творческого стиля подачи информации, на примерах творчества ведущих журналистов;
2. Овладеть профессиональной журналистской этикой;
3. Уметь отличать форму и стиль подачи информации приемлемых для тех или иных СМИ (ТВ, радио, печать);
4. Овладеть навыками литературного редактирования текстов, их компоновки, распределения по рубрикам;
5. Опубликовать в газете/подготовить к эфиру 2 материала в художественно-публицистических жанрах — это могут быть очерк, фельетон.

Практикант в зависимости от потребностей редакции может выполнять и другие задания, писать и организовывать видео материалы и в других жанрах, хотя эта практика направлена, в первую очередь на освоение художественно-публицистических жанров.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

В ходе производственной (профессионально-творческой) практики у студентов формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

ОПК-1 способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;

ОПК-2 способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3 способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ОПК-4 способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-5 способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;

ОПК-6 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-7 способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.

Аннотация

Б.2.В.01(П). Программа производственной практики (практики по профилю подготовки)

1.Цель прохождения практики: Целью производственной практики (практики по профилю подготовки) является получение знания о практических формах деятельности СМИ и пресс-служб, а также получение практических навыков самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности выпускника.

2. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

3. Место практики в структуре ОПОП: Производственная практика (практика по профилю подготовки) обучающихся, в соответствии с ФГОС ВО, является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы, и проводится для получения навыков практической деятельности.

4. Содержание практики: Установочная конференция по организации и проведению практики: распределение по местам практики; задачи практики; виды деятельности на практике; ведение дневника практиканта; порядок оформления и сроки сдачи отчетной документации; права и обязанности практикантов.

Подготовка материалов для публикации, выход в эфир в СМИ в аналитических жанрах журналистики 2 корреспонденций/телесюжета. Заполнение дневника прохождения учебной практики.

Практикант в зависимости от потребностей редакции может выполнять и другие задания, писать и организовывать видео материалы и в других жанрах, хотя эта практика направлена, в первую очередь на освоение аналитических жанров.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

В ходе производственной практики (практика по профилю подготовки) у студентов формируются следующие компетенции:

ПК-2 Способен к созданию и редактированию информационных ресурсов, включая поиск информации по тематике сайта, написание информационных материалов для сайта, редактирование информации на сайте, ведение новостных лент и представительств в социальных сетях, модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях, нормативный контроль содержания сайта;

ПК-3 Способен к управлению (менеджменту) информационными ресурсами на основе организации работ по созданию и редактированию контента, управлению информацией из различных источников, контроля за наполнением сайта, локальных изменений структуры сайта, анализа информационных потребностей посетителей сайта, подготовки отчетности по сайту, поддержки процессов модернизации и продвижения сайта;

ПК-4 Способность к организационной деятельности по созданию и выпуску визуальных медиапродуктов СМИ, включая планирование и организацию хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ, обеспечение высокого художественного уровня медиапродукта;

ПК-5 Способен к подготовке и проведению выпуска телевизионной и радиопрограммы, разработке основных направлений (концепций) вещания и осуществлению эфирного планирования совместно с коллегами;

ПК-6 Способен к работе над содержанием публикаций СМИ, включая выбор темы публикации (разработка сценариев), подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов;

ПК-7 Способен к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой;

ПК-8 Способен к выполнению работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.

Аннотация

Б.2.О.03(Пд) Программа преддипломной практики

1. Цель прохождения практики: предполагает целенаправленную работу над журналистскими или исследовательскими материалами в зависимости от типа и темы выпускной работы.

2. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

3. Место практики в структуре ОПОП: обучающихся, в соответствии с ФГОС ВО, является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы, и проводится для получения навыков практической деятельности.

4. Содержание практики:

Установочная конференция по организации и проведению практики: распределение по местам практики; задачи практики; виды деятельности на практике; ведение дневника практиканта; порядок оформления и сроки сдачи отчетной документации; права и обязанности практикантов. Разработка с научным руководителем ВКР индивидуального плана по прохождению преддипломной практики.

1. Способность провести самостоятельное исследование, умение выбрать актуальную тему, сформулировать цели, задачи, объект и предмет исследования,
2. Проанализировать имеющуюся литературу по теме, теоретический и эмпирический материал непосредственно провести исследование, сформулировать выводы важные с точки зрения теории и практики СМИ.
3. Продемонстрировать владение теоретическими знаниями и знаниями прикладного характера, связанными с различными аспектами функционирования СМИ в целом, отдельных СМИ (печати, ТВ, радиовещания, интернет СМИ и мобильных медиа), направлениями редакционной деятельности и работы журналиста, владения методами журналистской деятельности.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

В ходе первой производственной практики у студентов формируются следующие компетенции:

ОПК-1 - Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;

ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности;

ПК-1 Способность к организации продвижения продукции СМИ, включая организацию маркетинговых исследований в области СМИ, разработку маркетинговой стратегии и организацию мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ, а также контроль и оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ;

ПК-2 Способен к созданию и редактированию информационных ресурсов, включая поиск информации по тематике сайта, написание информационных материалов для сайта, редактирование информации на сайте, ведение новостных лент и представительств в социальных сетях, модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях, нормативный контроль содержания сайта;

ПК-3 Способен к управлению (менеджменту) информационными ресурсами на основе организации работ по созданию и редактированию контента, управлению информацией из различных источников, контроля за наполнением сайта, локальных изменений структуры сайта, анализа информационных потребностей посетителей сайта, подготовки отчетности по сайту, поддержки процессов модернизации и продвижения сайта;

ПК-4 Способность к организационной деятельности по созданию и выпуску визуальных медиапродуктов СМИ, включая планирование и организацию хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ, обеспечение высокого художественного уровня медиапродукта;

ПК-5 Способен к подготовке и проведению выпуска телевизионной и радиопрограммы, разработке основных направлений (концепций) вещания и осуществлению эфирного планирования совместно с коллегами;

ПК-6 Способен к работе над содержанием публикаций СМИ, включая выбор темы публикации (разработка сценариев), подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов;

ПК-7 Способен к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой;

ПК-8 Способен к выполнению работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

ПК-9 Способен к созданию и воспроизведению фотоизображения стандартными техническими средствами, включая фиксацию изображения фотографической аппаратурой, организацию схемы освещения для создания фотоизображения, композиционное построение фотокадра, простую цифровую ретушь, цветокоррекцию, воспроизведение фотоизображения;

ПК-10 Способен к созданию и обработке фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий;

ПК-11 Способен проверять достоверность и точность информации;

ПК-12 Способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания;

ПК-13 Способен работать с разными источниками информации, отбирать, систематизировать и представлять актуальную информацию для аудитории через СМИ;

ПК-14 Способен организовывать работу по созданию и редактированию контента;

ПК-15 Способен анализировать информационные потребности аудитории;

ПК-16 Владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу;

ПК-17 Способностью организовывать и проводить на должном художественном и техническом уровне различного вида монтаж с разной степенью трансформации исходного телематериала;

ПК-18 Владением современной технической базой и новейшими цифровыми технологиями, применяемыми на телевидении, в радио- и интернет-вещании, в средствах массовой информации и мобильных медиа;

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Аннотация

Б3.01 (Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

- 1. Цель прохождения государственной итоговой аттестации:** установление уровня подготовки выпускника РИИ к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.
- 2. Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации** составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.
- 3. Место в структуре ОПОП:** является обязательным разделом стандарта по направлению 42.03.02 Журналистика.
- 4. Содержание итоговой государственной аттестации:** Подготовка к государственному экзамену.
- 5. Компетенции обучающегося, формируемые:**

ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности
ПК-1	Способность к организации продвижения продукции СМИ, включая организацию маркетинговых исследований в области СМИ, разработку

	маркетинговой стратегии и организацию мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ, а также контроль и оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ
ПК-2	Способен к созданию и редактированию информационных ресурсов, включая поиск информации по тематике сайта, написание информационных материалов для сайта, редактирование информации на сайте, ведение новостных лент и представительств в социальных сетях, модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях, нормативный контроль содержания сайта
ПК-3	Способен к управлению (менеджменту) информационными ресурсами на основе организации работ по созданию и редактированию контента, управлению информацией из различных источников, контролю за наполнением сайта, локальных изменений структуры сайта, анализа информационных потребностей посетителей сайта, подготовки отчетности по сайту, поддержки процессов модернизации и продвижения сайта
ПК-4	Способность к организационной деятельности по созданию и выпуску визуальных медиапродуктов СМИ, включая планирование и организацию хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ, обеспечение высокого художественного уровня медиапродукта
ПК-5	Способен к подготовке и проведению выпуска телевизионной и радиопрограммы, разработке основных направлений (концепций) вещания и осуществлению эфирного планирования совместно с коллегами
ПК-6	Способен к работе над содержанием публикаций СМИ, включая выбор темы публикации (разработка сценариев), подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов
ПК-7	Способен к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой
ПК-8	Способен к выполнению работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
ПК-9	Способен к созданию и воспроизведению фотоизображения стандартными техническими средствами, включая фиксацию изображения фотографической аппаратурой, организацию схемы освещения для создания фотоизображения, композиционное построение фотокадра, простую цифровую ретушь, цветокоррекцию, воспроизведение фотоизображения
ПК-10	Способен к созданию и обработке фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий
ПК-11	Способен проверять достоверность и точность информации
ПК-12	Способен отслеживать и оценивать информационные поводы в

	зависимости от типа издания
ПК-13	Способен работать с разными источниками информации, отбирать, систематизировать и представлять актуальную информацию для аудитории через СМИ
ПК-14	Способен организовывать работу по созданию и редактированию контента
ПК-15	Способен анализировать информационные потребности аудитории
ПК-16	Владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу
ПК-17	Способностью организовывать и проводить на должном художественном и техническом уровне различного вида монтаж с разной степенью трансформации исходного телематериала
ПК-18	Владением современной технической базой и новейшими цифровыми технологиями, применяемыми на телевидении, в радио- и интернет-вещании, в средствах массовой информации и мобильных медиа
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
УК-9	способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Аннотация

Б3.02 (Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

- 1. Цель прохождения государственной итоговой аттестации:** установление уровня подготовки выпускника РИИ к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.
- 2. Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации** составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.
- 3. Место в структуре ОПОП:** является обязательным разделом стандарта по направлению 42.03.02 Журналистика.
- 4. Содержание итоговой государственной аттестации:** Выбор темы, утверждение темы бакалаврской работы и научного руководителя. Анализ темы по актуальности, новизне, практической значимости, степени изученности. Определение предмета исследования, эмпирической базы. Утверждение у научного руководителя научных подходов изучения темы. Составление индивидуального рабочего плана. Библиографический поиск литературных источников. Изучение литературы и отбор фактического материала. Работа над рукописью выпускного исследования. Оформление выпускной квалификационной работы. Защита выпускной квалификационной работы. Выбор темы выпускной квалификационной работы и разработку индивидуального рабочего плана студент осуществляет вместе с научным руководителем.
- 5. Компетенции обучающегося, формируемые:**

ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции

	развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности
ПК-1	Способность к организации продвижения продукции СМИ, включая организацию маркетинговых исследований в области СМИ, разработку маркетинговой стратегии и организацию мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ, а также контроль и оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ
ПК-2	Способен к созданию и редактированию информационных ресурсов, включая поиск информации по тематике сайта, написание информационных материалов для сайта, редактирование информации на сайте, ведение новостных лент и представительств в социальных сетях, модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях, нормативный контроль содержания сайта
ПК-3	Способен к управлению (менеджменту) информационными ресурсами на основе организации работ по созданию и редактированию контента, управлению информацией из различных источников, контроля за наполнением сайта, локальных изменений структуры сайта, анализа информационных потребностей посетителей сайта, подготовки отчетности по сайту, поддержки процессов модернизации и продвижения сайта
ПК-4	Способность к организационной деятельности по созданию и выпуску визуальных медиапродуктов СМИ, включая планирование и организацию хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ, обеспечение высокого художественного уровня медиапродукта
ПК-5	Способен к подготовке и проведению выпуска телевизионной и радиопрограммы, разработке основных направлений (концепций) вещания и осуществлению эфирного планирования совместно с коллегами
ПК-6	Способен к работе над содержанием публикаций СМИ, включая выбор темы публикации (разработка сценариев), подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов
ПК-7	Способен к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой
ПК-8	Способен к выполнению работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации,

	проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
ПК-9	Способен к созданию и воспроизведению фотоизображения стандартными техническими средствами, включая фиксацию изображения фотографической аппаратурой, организацию схемы освещения для создания фотоизображения, композиционное построение фотокадра, простую цифровую ретушь, цветокоррекцию, воспроизведение фотоизображения
ПК-10	Способен к созданию и обработке фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий
ПК-11	Способен проверять достоверность и точность информации
ПК-12	Способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания
ПК-13	Способен работать с разными источниками информации, отбирать, систематизировать и представлять актуальную информацию для аудитории через СМИ
ПК-14	Способен организовывать работу по созданию и редактированию контента
ПК-15	Способен анализировать информационные потребности аудитории
ПК-16	Владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу
ПК-17	Способностью организовывать и проводить на должном художественном и техническом уровне различного вида монтаж с разной степенью трансформации исходного телематериала
ПК-18	Владением современной технической базой и новейшими цифровыми технологиями, применяемыми на телевидении, в радио- и интернет-вещании, в средствах массовой информации и мобильных медиа
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение

	всей жизни
УК-7	способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

Аннотация
Рабочей программы дисциплины
ФТД.В.01 Телевизионная журналистика

1. Цель дисциплины: дать будущему журналисту знания о планировании и реализации рекламной кампании, оценке эффективности; дать возможность студентам освоить методы реализации рекламной кампании, учитывая деятельность организации и специфику предоставляемых услуг; сформировать навыки создания рекламного сообщения.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является факультативной дисциплиной.

4. Содержание дисциплины: Специфика телевидения. Экранные выразительные средства. Изображение как главное выразительное средство ТВ. Элементы изображения (кадр, план, ракурс, композиция кадра). Работа с оператором. Монтаж – основополагающее средство организации экранного материала. Виды монтажа. Специфика телеизображения. Разговорность, «самоличность», нацеленность на контакт с аудиторией. Камерность и публичность слова на телеэкране. Проблема профессиональной культуры слова на ТВ. Взаимодействие слова и изображения. Слово и изображение как профессиональные «инструменты» тележурналиста. Телевизионный сценарий. Специфика телесценария. Изобразительный и текстовый «ряды» в сценарии. Виды телесценария: сценарная заявка и «полный» сценарий, литературный и режиссерский сценарий. Особенности сюжета, конфликта, композиции в телесценарии. Качество слова (авторская речь, речь героев, ремарка). Телевизионная программа. Телевизионная программа как сложная структура, включающая совокупность телепередач различного характера, формы, жанра. Типология телепрограмм. Фасетная (многоаспектная) классификация телепрограмм. Структура телепрограммы. Диалогичность – универсальный принцип структуры телепрограммы. Телепрограмма как «образ» дня. Зрелищная характеристика программы, механизмы воздействия на зрителей в зрелищно-публицистической структуре.

Телевизионные жанры. Принципы и категории жанровой классификации на ТВ. Основные группы жанров на телеэкране. Характеристика групп как совокупности устойчивых жанровых признаков. Взаимодействие тележанров в программе, явление диффузии жанров, возникновение новых жанровых форм. Современные тенденции развития телевизионных жанров. Информационное выступление в кадре и информационный сюжет.

Авторская и исполнительская работа в жанре информационного выступления. Текстовые, тезисные, бестекстовые (импровизационные) выступления. Сочетание импровизации и подготовки. Роль иллюстративного материала. Виды информационного сюжета (особенности фото, видео и киносюжета). Специфика текста и изображения.

Написание закадрового текста. Влияние текста и интонации на смысловую нагрузку информационных или документальных телепрограмм. Телевизионное интервью. Виды интервью на современном телеэкране. Специфика телеинтервью: журналист – собеседник – зритель в интервью. Основные требования к ведущему (характер вопросов, драматургия, исполнительское мастерство телеинтервьюера). Телевизионный репортаж. Специфика телерепортажа. Метод наблюдения и его основные формы («скрытая камера», длительное наблюдение, метод спровоцированной ситуации и т. д.). Особенности работы телерепортера и современные требования к телерепортеру. Подготовка к интервью в информационных программах и тематических проектах. Виды сбора информации. Аналитические жанры телепублицистики. Аналитические жанры телепублицистики: корреспонденция, проблемный обзор и проблемное обозрение, публицистическое выступление в кадре и публицистический комментарий. Особенности публицистического выступления в кадре: структура, стилистика, требования к телемонологу. Телевизионные жанры художественной публицистики. Основные жанры художественной публицистики: очерк, эссе, памфлет, фельетон. Сочетание документальности, публицистичности и образности, особенности создания образа, специфика сценария. Телеочерк как главный жанр художественной телепублицистики.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

ФТД.В.02 Съемка и монтаж аналитической передачи

1. Цель дисциплины: сформировать понимание студентами основных принципов производства аналитической программы на ТВ; обучить студентов технологии производства аналитической программы; обучить технологии выполнения творческих и производственных задач; владению операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является факультативной дисциплиной.

4. Содержание дисциплины: Основные компоненты аналитической программы. Определение их места и роли в передаче. Календарное и ежедневное планирование. Отбор тем для программы. Шпигель. Сюжет. Подводка. Рубрика. Опрос. Интервью. Блок. Рубрика. Серия. Расположение в верстке. Как рождается тема. Источники. Развитие темы. Разработка темы. Продюсирование. Background. Выбор творческих методов для реализации темы. Главная мысль. Набор эпизодов. Набор комментариев, выбор амплуа комментаторов. Сбор вспомогательной информации. Подготовка к съемкам, постановка задачи оператору. Согласование сценарного плана сюжета с редактором. Определение формата и выработка концепции программы. Факторы, влияющие на формат и концепцию. Стилистика и настроение программы. Зависимость от потребностей целевой аудитории. Особенности процесса съемок сюжета. Соотношение репортажной и художественной съемки. Использование «скрытой» камеры. Наблюдение. Съемка стендапа. Методика подготовки и съемки аналитического интервью. Выбор темы. Подготовка вопросника. Тактика предварительного собеседования. Драматургия интервью. Как научиться слушать собеседника. Особенности работы над текстом сюжета. Методика подготовки авторского текста в программе. Специфика монтажа сюжета. Принцип перевернутой пирамиды. Нестандартная композиция. Акцент на детали. Распространенные стилистические приемы. Жизненная и авторская позиция. Свобода или ответственность? Часто применяемые виды монтажа. Графика. Мультипликационные вставки. Шумы. Музыка. Озвучка. Особенности вёрстки аналитической программы. Роль ведущего аналитической программы. Зависимость ранжирования тем от концепции и формата программы. Тема недели. Рубрикация. Темпоритм программы. Как выдать информацию и при этом заразить эмоцией. Требования к ведущему. Основные амплуа. Подводка к сюжету в аналитической программе. Методика подготовки шпигеля к программе. Виды подводок. Задачи, стоящие перед ведущим. Вспомогательные, содержательные и стилистические методы. Методы, с помощью которых, можно «зацепить»

зрителя. Драматургические приемы. Стилистические приемы. Методика ведения прямого эфира. Требования к ведущему аналитической программы. Как продемонстрировать зрителю рождение мысли на экране? Непредвиденные ситуации.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-16. Владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу.

Аннотация Рабочей программы дисциплины ФТД.В.03 SMM-продвижение СМИ

1. Цель дисциплины: формирование у студентов комплекса знаний о современных технологиях связей с общественностью в совокупности с первичными навыками их применения.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является факультативной дисциплиной.

4. Содержание дисциплины: Введение в Интернет-Маркетинг. Специфика функционирования социальных сетей. Алгоритм ведения аккаунтов в социальных сетях. Продвижение тематической группы в социальных сетях. Анализ рекламы известных брендов взаимодействие с клиентами. Анализ алгоритма психологического поведения людей, сидящих в Интернете. Специфика проведения рекламных кампании в социальных сетях. Выделение и характеристика целевой аудитории в социальных сетях. Целевая аудитория, как ключевое понятие в Интернет-Маркетинге (и в SMM, в частности). Проектирование маркетинговой стратегии SMM продвижения культурных проектов. Идеальная модель продаж. Сегментировать потенциальных клиентов. Разработка модели продвижения культурного проекта под клиента. Сетка цен для услуг SMM-специалиста. Как работать с клиентом после продажи услуг SMM. Триггеры руководителей в области культуры. Триггеры потребителей культурных проектов. Чек-лист выбора ниши SMM. Создание и стартовая настройка сообщества. Группа или Паблик? Продающие элементы сообщества ВКонтакте. Настройки и функции ВКонтакте. Основы

Photoshop. Базовые настройки и обзор интерфейса Adobe Photoshop. Простые фигуры. Вырезаем объекты. Создаём баннер. Создаём шапку и аватар для сообщества. Формулы написания всех нужных постов для паблика. Формула AIDA. Формула PMHSA. Формула ACCA. Формула ОДП. Формула ПППП. Личный пост. Ранжирование записей в социальных сетях. Общие принципы показа постов в ленте. Уникальный контент. Форматы постов в ленте ВКонтакте в порядке увеличения приоритета. Сервис аналитики постов и страниц конкурентов в социальных сетях. Создание контента в социальных сетях. Логика публикаций графического контента в постах социальных сетей. УТП в копирайтинге. Схемы продаж в копирайтинге. Таргетированная реклама в социальных сетях. Определение целевой аудитории. Настройка рекламного кабинета в социальных сетях. Настройка таргетингов. Управление ставками. Ретаргетинг. Look-a-Like аудитория. Создание тизеров. Создание промо- постов. TargetHunter сбор сообществ. TargetHunter - сбор пользователей. TargetHunter – автоматизация. TargetHunter - анализ целевой аудитории. Постановка KPI и анализ эффективности. Планирование бюджета кампании. Маркет-платформа ВКонтакте. Стратегия рассылки в социальных сетях. Цели и задачи рассылки в социальных сетях. Как создать приветственную цепочку писем. Привлечение клиентов. Что нужно, чтобы люди приобрели билеты на культурный проект. Концепция идеального клиента. Фильтрация клиентов. Общая стратегия продаж через социальные сети. Продвижение СМИ в ВК и Телеграм. Интерфейс соцсети. Аккаунт. Паблик. Аватар. Прокси. Массфолловинг. Масслайкинг. Директ. Отложенный постинг. Взаимопиар. Настройки и статистика. Лента. Поиск. Добавление фото. Уведомления. Истории и прямой эфир. Прямые эфиры. Stories. Архивация публикаций. Стратегия продвижения в ВК и Телеграм. Концепция продвижения СМИ. Виды аккаунтов и их цели. Личный аккаунт. Личный. Блогер. Личный. Звезда. Коммерческий аккаунт. Коммерческий - жизнь бренда. Коммерческий - фото продукции. Коммерческий - инсталлендинг. Коммерческий - для партнерских программ. Полезно-коммерческий. Развлекательный аккаунт. Тематический паблик. Стратегия аккаунта. Время публикаций. Частота. Оформление. Без плашек - шрифт разного размера. С плашками. Для создания плашек: canva.com. Snapseed. Варианты оформления. Колонки. Варианты оформления. Сюжет. Варианты оформления. Фигуры. Варианты оформления. Элемент. Графический контент в ВК и Телеграм. Варианты создания графического контента. Отрисованный персонаж, картинки. Профессиональный фотограф. Экспозиция. Композиция. Правило третей. Правило симметрии. Расфокусировка. Фрейминг (рамка внутри рамки). Геометрия (треугольники, диагонали). Текстуры и закономерности. Текстуры и закономерности. Заполнение кадра. Изменение высоты точки съемки. Свободное пространство. Направление и пространство. Баланс, равновесие. Дополнение/контраст. Отбор фотографий. Обработка фотографий. Пример обработки в Snapseed. Инструменты. Продающий контент для ВК и Телеграм. Виды контента. Контент-план. Оформление постов. Заголовки. Stories. Формат сторис. Виды сторис.

Обычные сторис. Вечные сторис (Highlights). Бесплатные способы продвижения. Хештеги. МФ и МЛ - демонстрация сервиса. Комментарии. Платные способы продвижения. Блогеры. Лидеры мнений. Influencers. Чем интересно сотрудничество с Блогерами. Когда стоит рекламироваться у блогеров. Нативная реклама. Поиск блогеров. Поиск через биржи. Аналитика аккаунта. Аналитика Паблер.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ПК-16. Владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу.

**Аннотация
Рабочей программы дисциплины
ФТД.В.04 История кино**

1. Цель дисциплины: изучение основных этапов становления зарубежного и отечественного кинематографа, рассмотрение разнообразия национальных вариантов развития киноискусства с учетом влияния культурных традиций и кинематографического опыта, способности к осознанному пониманию взаимодействия и взаимосвязи киноискусства.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является факультативной дисциплиной.

4. Содержание дисциплины: Введение в историю мирового кино. Специфика и статус кино. Характеристика основных этапов истории зарубежного кино. Предистория зарождения синематографа в Европе и Америке. Анализ основных составляющих специфики киноискусства и его статуса. Европейское и американское кино. Зарождение и развитие кинематографа в Европе и Америке. Братья Люмьер – значение их изобретения. Жорж Мельес. Томас Эдисон. Эдвин Портер. Дэвид Уорк Гриффит – родоначальник американского кино. Образ маленького человека в фильмах Чарльза Чаплина. Великие кинокомедики – Гарольд Ллойд и Бастер Китон. Творчество Альфреда Хичкока. Виктор Флеминг и его фильм. Великий фильм Орсона Уэллса «Гражданин Кейн» - новые горизонты мирового кинематографа. «Андалузский пес» Луиса Бунюэля и Сальвадора

Дали. Поиски Жана Виго. Особенности фильмов Рене Клера в 30-е годы. Влияние французского авангарда на мировое кино. Кинематограф в Италии. Американский независимый кинематограф. Мартин Скорсезе, Френсис Форд Коппола, Серджио Леоне и другие. Современный европейский кинематограф как единое культурное пространство. Кинематографический образ Европы в фильмах последних лет. Его главные представители: Кшиштоф Кислевский, Ларс фон Триер, Бернардо Бертолуччи и другие. Введение в историю русского кино: общее и особенное. Краткая характеристика основных этапов истории отечественного кино. Более высокая степень зависимости развития кино в России от общих социально-политических событий в стране. История отечественного кино как цепь катастроф. Скачкообразный характер развития. Вклад русского кино в мировую кинокультуру. Высокие достижения наперекор неблагоприятным историко-политическим обстоятельствам. Начало творческого пути. Теория "Монтажа аттракционов". Типажно-монтажный кинематограф С. Эйзенштейна. "Броненосец Потемкин" - лучший фильм всех времен и народов. Фильм "Октябрь" и теория интеллектуального кино. Влияние теории и практики Эйзенштейна на советское и мировое кино. Начало творческой работы. "Мать". Особый путь В. Пудовкина в монтажно-поэтическом кинематографе. Фильм "Потомок Чингисхана" и его международный успех. Кризис перехода к "Новому Пудовкину". Теория эмоционального сценария. Приход звука в советское кино. Система звукописи И. Тагера и А. Шорина. Теоретические споры вокруг проблем звукового кино "Будущее звуковых фильмов". Заявка (1928) С. Эйзенштейна, В. Пудовкина, Г. Александрова. Первый звуковой фильм "Путевка в жизнь" (1931) и его особенности. Роль музыкального фольклора в фильме. Смена курса - от образа массы к образу человека. Фольклоризация героя в историко-революционных фильмах как главное средство преодоления идеологического штампа. Метод социалистического реализма и его основные принципы. Фильм братьев Васильевых «Чапаев» и основные формы преодоления идеологических и художественных клише (эксцентрика, фольклор, музыка).

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ПК-8. Способен к выполнению работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

ПК-12. Способен отслеживать и оценивать информационные поводы в зависимости от типа издания.

ФТД.В.05 Основы делопроизводства в СМИ

1. Цель дисциплины: дать студентам теоретические знания и практические навыки по документированию и организации работы с документами; усвоить основные нормативные правовые акты, регламентирующие порядок и правила работы с документами; освоить порядок и правила составления документов, а также организации работы с организационными, распорядительными и информационно-справочными документами.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: является факультативной дисциплиной.

4. Содержание дисциплины: Предмет, содержание, задачи курса и методы его изучения. Понятия «информация» и «документ». Функции документов. Роль документа в жизни человека и общества. Научно-историческая и практическая ценность документа. Методы исследования документоведческих проблем. Общенаучные и специальные методы. Роль документоведения в совершенствовании процессов управления. Понятия «информация» и «документ». Документирование управленческой деятельности. Функции документа. Значение изучения функции документа.

Нормативно-правовая база делопроизводства. Законодательные акты, нормативные материалы XVI — начала XX в. Законодательные акты и нормативные документы РФ. Государственные стандарты и унифицированные системы документации. Государственная система документационного обеспечения управления. Оформление реквизитов документов. Бланки документов. Правила оформления управленческих документов. Виды бланков. Реквизиты и их предназначение. Требования к содержанию, структуре и стилю изложения управленческих документов. Язык и стиль служебных документов. Виды управленческих документов. Правила оформления документов, состав и назначение реквизитов. Роль и виды управленческих документов. Организационные, распорядительные и информационно-справочные документы. Организация работы с документами. Общие правила организации документооборота. Регистрация документов. Контроль исполнения документа. Систематизация документов – составление номенклатуры и формирование дел. Экспертиза ценности документов и оформление дел. Порядок хранения дел и передачи их в архив. Документационное обеспечение управления персоналом. Нормативные акты, регулирующие вопросы кадровой службы на предприятии. Внутренние локальные нормативные акты; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор. Ознакомление работников с локальными нормативными актами. Понятие персональных данных работников, их обработка. Документы, подтверждающие трудовую деятельность работников. Трудовой договор. Виды, форма, содержание. Трудовая книжка. Средства автоматизации делопроизводства. Организация хранения документов в ПК, обеспечивающая быстрый поиск необходимого материала

без применения специальных программ автоматизации делопроизводства. Формирование классификаторов для организации хранения писем граждан. Базы данных вышестоящих организаций. Базы данных организаций - партнеров.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ПК-13. Способен работать с разными источниками информации, отбирать, систематизировать и представлять актуальную информацию для аудитории через СМИ.
