

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ИСЛАМСКИЙ ИНСТИТУТ»



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о кураторе академической группы  
ЧУВО «Российский исламский институт»**

Казань 2018

## **1. Общие положения**

1.1 Одним из основных организаторов воспитательного процесса в вузе является академический руководитель (куратор) учебной группы, который осуществляет непосредственное руководство жизнедеятельностью первичного учебного коллектива и поэтому имеет возможность принимать самое деятельное участие в духовно-нравственном и профессиональном становлении личности будущего специалиста.

1.2 Настоящее Положение определяет основные принципы, нормы и задачи, регламентирующие деятельность куратора учебной группы как наставника, помощника и организатора жизни и деятельности в частном учреждении высшего образования «Российском исламском институте» (далее- РИИ, институт). Свою работу куратор строит с учетом плана работы факультета и Института.

1.3 Работа куратором является служебной обязанностью преподавателей Института. Назначение преподавателей-кураторов производится по рекомендации кафедры, с определением учебной нагрузки объемом в 70 часов. Сроки кураторства могут быть различными и зависят от специфики обучения на факультете, а также от традиций, сложившихся на кафедрах. Преподаватель является, куратором группы на протяжении всего периода обучения студентов в Институте или ведет группу или курс в течение одного года.

1.4 Всемерное содействие в работе куратора оказывают заведующие кафедрами, деканаты, органы студенческого самоуправления, хозяйственные службы.

1.5 Куратор академической группы подчиняется непосредственно

1.6 Методическая помощь, изучение, обобщение и распространение передового опыта деятельности кураторов в РИИ осуществляется под руководством и контролем Проректора по воспитательной работе.

## **2. Специфика воспитательной деятельности куратора академической группы и ее принципы**

2.1 Уточняя специфику воспитательных функций куратора студенческой группы, можно подчеркнуть, что куратор выступает координатором связей между студентами и руководством факультета Института, способствуя доведению до со-

знания студентов задач, норм, ценностей и правил, принятых в учебном заведении.

### **3. Содержание работы и обязанности куратора**

3.1 Ознакомление студентов с организацией учебного процесса, с ФЗ-273 «Об образовании» от 29.12.2012 г., Уставом Института, Правилами проживания в общежитии, Правилами внутреннего распорядка Института, с текущими приказами и нормативными документами по учебно-воспитательной работе Института.

3.2 Изучение и анализ данных о студентах, определение уровня их воспитанности, способностей и индивидуальных особенностей.

3.3 Постановка воспитательных целей и задач, совместное коллективное планирование программы жизни студенческого коллектива, составление плана культурно-массовой и воспитательной работы в группе, формирование организаторского ядра, избрание старосты и руководителей секторов студенческого самоуправления.

3.4 Согласование, обсуждение и утверждение плана и программы воспитательной работы на совещании кураторов (проводится не реже одного раза в месяц) во главе с Проректором по воспитательной и организационной работе: координация воспитательных действий преподавателя и всех других участников воспитательного процесса.

3.5 Изучение и анализ психологической атмосферы в группе, выявление причин неблагополучия морального климата, стимулирование духа нравственности, взаимопомощи и сотрудничества в учебной группе.

3.6 Обеспечение реализации воспитательных задач по всем направлениям воспитательной деятельности (расселение студентов в общежитии, формирование органов студенческого самоуправления, проведение групповых, обще факультетских, общепринятых воспитательных мероприятий и др.).

3.7 Установление контактов с родителями и привлечение их к участию в воспитательной деятельности Института.

3.8 Осуществление контроля за выполнением программы, планов воспитательной работы в назначенные сроки, внесение корректировок в осуществление воспитательных программ.

3.9 Куратор осуществляет воспитательную работу совместно с активом студенческой группы по следующим направлениям:

- духовно-нравственное воспитание
- гражданско-патриотическое воспитание
- профессиональное воспитание
- физическое воспитание и формирование ЗОЖ
- развитие органов студенческого самоуправления
- социальная поддержка студентов
- культурно-эстетическое воспитание
- организация работы кураторов студенческих групп
- Воспитательная работа в общежитиях

#### **4. Права куратора**

4.1 Куратор имеет право:

- посещать академические занятия группы;
- участвовать в обсуждении группой учебных, бытовых и других вопросов;
- посещать студентов, проживающих в общежитии, и участвовать в решении их социальных и бытовых проблем;
- присутствовать на зачетах и экзаменах своей группы (с предварительного согласия преподавателя);
- пользоваться информацией, полученной от декана по учету и контролю текущей успеваемости и посещаемости студентов, результатами экзаменационных сессий;
- работать в тесном контакте с преподавателями преподаваемых на курсе дисциплин;

- контролировать правильное и своевременное заполнение журнала студенческой группы;
- проводить кураторские часы согласно утвержденному расписанию;
- обращаться к руководству кафедры, деканата с предложениями по улучшению учебно-воспитательного процесса, содержания и форм воспитательной работы;
- получать и систематизировать информацию о социальном положении и физическом здоровье студентов академической группы;
- участвовать в мероприятиях группы, курса, факультета;
- повышать квалификацию как педагога-куратора.

4.2 Совместно с деканатом и органами студенческого самоуправления куратор решает следующие вопросы, касающиеся академической группы в целом или отдельных студентов:

- обсуждение итогов аттестации;
- представлении кандидатур студентов к установленным в Институте формам поощрения, взыскания;
- о поселении в общежитие или выселении из него;
- о предоставлении академических отпусков и переводе на повторное обучение совместно с деканатом;
- о переводе на индивидуальный график обучения;
- составление характеристик студентов группы;
- выдача рекомендаций к обучению и стажировкам за рубежом, а также к поступлению в магистратуру или аспирантуру.

## **5. Формы отчетности куратора о проделанной работе**

5.1 Работа куратора в студенческой группе является составной частью педагогической деятельности и включается в индивидуальный план работы преподавателя на учебный год в соответствии с «Нормами времени для планирования работы профессорско-преподавательского состава» и утверждается приказом ректора.

5.2 Планирование работы куратора в группе осуществляется по семестрам.

5.3 Проверка работы кураторов по выполнению намеченных мероприятий осуществляется заведующим кафедры и проректором по воспитательной работе.