

УТВЕРЖДЕН

Председателем Централизованной
религиозной организации –
Духовного управления мусульман
Республики Татарстан, Муфтием
К.И. Самигуллиным

28.08. 2015 г.

**РЕГЛАМЕНТ
назначения студентам
учреждений среднего профессионального, высшего
религиозного образования
специальных стипендий**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент определяет порядок назначения специальных стипендий.
- 1.2. Специальная стипендия назначается студентам, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.
- 1.3. Специальная стипендия назначается студентам религиозных образовательных организаций (далее – РОО) старших курсов (со второго курса и выше) очной формы обучения.
- 1.4. Специальная стипендия назначается за учебный год согласно квотам, утвержденным Председателем Централизованной религиозной организации – Духовного управления мусульман Республики Татарстан (далее - ЦРО ДУМ РТ), Муфтием.
- 1.5. Размер специальной стипендии устанавливается ежегодно Председателем - ЦРО ДУМ РТ, Муфтием.
- 1.6. Специальная стипендия назначается 1 раз в год по итогам летней и зимней экзаменационной сессии.

2. Цели и задачи назначения специальной стипендии

- 2.1. Специальная стипендия призвана способствовать повышению успеваемости, развитию образовательной, научной, общественно-культурной и спортивной жизни РОО в целом.

3. Финансирование специальной стипендии

3.1. Финансовое обеспечение выплат специальных стипендий, предусмотренных настоящим Регламентом, осуществляется за счет средств субсидии, выделенной из бюджета ЦРО ДУМ РТ.

4. Критерии для назначения специальной стипендии

4.1. Специальная стипендия назначается за достижения студентов в учебной деятельности при соответствии этой деятельности одной или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2-х следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо» при наличии не менее 50 процентов оценок «отлично» (подтверждающие документы – копия зачетной книжки), заверенной РОО;

б) признание студента победителем или призером, проводимых РОО, общественной организацией международной, всероссийской, ведомственной региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студента, проведенных в течение 2-х лет, предшествующих назначению стипендии (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п.), заверенная РОО.

4.2. Специальная стипендия назначается за достижения студентов научно-исследовательской деятельности при соответствии научной деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 2-х лет, предшествующих назначению специальной стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой РОО (подтверждающие документы – копия диплома/патента/статьи и т.п., заверенная РОО;

- документа, удостоверяющего исключительное право студента за достигнутый им (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (подтверждающие документы – копия диплома/свидетельства/патента и т.п.), заверенная РОО;

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы (копии соответствующих подтверждающих документов), заверенные РОО;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном региональном издании, в издании РОО или иной организации в течение года, предшествующего назначению стипендии (копии подтверждающих документов), заверенные РОО;

в) иное публичное представление студентом в течение предшествующего назначению специальной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступлений с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом учреждением среднего, высшего профессионального образования, общественной или иной организацией (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п.), заверенная РОО.

4.3. Специальная стипендия назначается за достижения студентом общественной деятельности при соответствии этой деятельности одной или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения):

- социально-ориентированной, религиозной, культурной (культурно-просветительной, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п.), заверенная РОО;

- общественной деятельности, направленной на пропаганду ислама, общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, также на защиту природы (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п.), заверенная РОО;

- общественно значимых культурно-массовых религиозных мероприятий (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п.), заверенная РОО;

б) систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий общественной жизни РОУ (в разработке сайта РОО, организации и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм РОО) (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п.), заверенная РОО;

в) участие (членство) студента в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению специальной стипендии (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п.), заверенная РОО;

г) систематическое участие студента в обеспечении защиты прав студентов (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п.), заверенная РОО;

д) систематическое безвозмездное выполнение студентом общественно полезной деятельности, в том числе организацией, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п.), заверенная РОО.

4.4. Специальная стипендия назначается за достижения студентов культурно-творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению специальной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой РОО или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и аналогичного международного, всероссийского, регионального мероприятия (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности, характеристика курирующего художественного руководителя и т.п.), заверенная РОО;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению специальной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (религиозного, литературного, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения) (подтверждающие документы, копия грамоты/благодарности/диплома и т.п.), заверенные РОО;

в) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности (подтверждающие документы – копия грамоты/благодарности/диплома и т.п., заверенные РОО;

4.5. Специальная стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 2 лет награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятиях, проводимых РОО или иной организацией (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности, характеристика курирующего тренера и т.п., заверенные РОО;

б) систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях (подтверждающие документы – копия диплома/грамоты/благодарности и т.п., заверенные РОО.

5. Порядок назначения специальной стипендии

5.1 Выплата специальной стипендии осуществляется при наличии финансового обеспечения, предусмотренного разделом 3 настоящего Регламента.

5.2. Сроки подачи заявлений на соискание специальной стипендии определяются отделом науки и образования ЦРО-ДУМ РТ.

5.3. Руководитель РОО подает представление (на имя Председателя ЦРО-ДУМ РТ, Муфтия) на студента, претендующий на специальную стипендию с приложением следующих документов:

- документы, подтверждающие право на получение одной из предусмотренной настоящим Регламентом специальной стипендии;
- ксерокопия зачетной книжки за 1 год, заверенной РОО;
- характеристика-рекомендация о Соискателе, подписанная ректором/директором РОО.

5.4. Комиссия рассматривает Пакет документов на предмет наличия документов подтверждающих, соответствие критериям, указанным в разделе 4 настоящего Регламента. Состав комиссии определяется приказом Председателя ЦРО-ДУМ РТ, Муфтия. Комиссия рассматривает Пакет документов, определяет лиц-соискателей специальной стипендии от РОО и утверждает список кандидатур от РОО представленных на назначение специальных стипендий (далее – список соискателей).

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии.

5.5. На основании протокола комиссии отдел науки и образования ЦРО-ДУМ РТ формирует проект приказа, с указанием:

- ФИО студента;
- наименование РОО;
- курса обучения;
- размера стипендии и критериев, по признакам которых Соискатель рекомендуется на назначение специальной стипендии.

5.6. Хранение Пакета документов и заявлений соискателей специальной стипендии осуществляется в отделе науки и образования ЦРО-ДУМ РТ 5 лет как документы строгой отчетности.

5.7. За своевременную подачу и достоверность документов несет персональную ответственность – ректор/директор РОО.

Приложение к Регламенту

Председателю ЦРО-ДУМ РТ, Муфтию
К.И. Самигуллину
от ректора/директора
наименование РОО

ФИО ректора/директора

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении студенту ____ курса,
очной формы обучения *ФИО студента* специальной стипендии за
достижения в _____.

Документы, подтверждающие достижения в _____ деятельности
прилагаются.

Приложение:

- 1.
- 2.

Дата _____ Подпись _____