



РОССИЙСКИЙ ИСЛАМСКИЙ ИНСТИТУТ
Кафедра исламской теологии

**МЕТОДИКА РАБОТЫ С АРХИВНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ:
ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ АРХИВНЫХ МАТЕРИАЛОВ,
ТАФСИРОВ И ХАДИСОВ**

Круглый стол
Казань, 20 марта 2019 г.

ПРОГРАММА

Казань – 2019

12.30 – 12.40 Регистрация участников и гостей круглого стола

12.40 Вступительное слово

Седанкина Татьяна Евгеньевна, кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой исламской теологии ЧУВО «Российский исламский институт»

12.50 – 15.00 Доклады участников

1. Муфтахутдинова Диляра Шамилевна, кандидат исторических наук, доцент, доцент кафедры исламской теологии ЧУВО «Российский исламский институт»

«Методика работы с архивными документами»

2. Гимазова Рафиля Алмарисовна, кандидат исторических наук, доцент кафедры исламской теологии

«Правила оформления архивных материалов, тафсиров и хадисов»

15.00 – 16.00 Дискуссия, подведение итогов круглого стола

Использование архивных документов постепенно становится обязательной нормой написания любой формы исследовательской работы, как для студентов образовательных учреждений, так и для научных работников. Открытие архивов для большой группы исследователей позволяет в настоящее время ставить перед творческой работой конкретные практические задачи, раскрывать их на более высоком научном уровне с использованием доказательной базы реальных документов. Библиографические ссылки на архивные документы позволяют определять местонахождение документа, хранящегося в определённом архивохранилище, личном архиве, музее, библиотеке и т. д., и таким образом идентифицировать его. В ходе работы с тафсирами, хадисами, а также с арабскими источниками часто возникают вопросы, связанные с правилами их оформлением по ГОСТу.